

| | | | | |
|---|---|------------|---------------|-------------|
|  | Tytuł: | | | Indeks: |
| | OGÓLNE WARUNKI WSPÓŁPRACY Z WYKONAWCAMI ROBÓT TECHNICZNYCH | | | PZ4-09-OWWW |
| Dokument : ZSZ | Obowiązuje od: 1 października 2014 r | Wydanie: 1 | Strona: 1 z 8 | |

OGÓLNE WARUNKI WSPÓŁPRACY Z WYKONAWCAMI ROBÓT TECHNICZNYCH

Zakład Gospodarki Odpadami S.A. Bielsko – Biąta

ul. Krakowska 315 d
43-300 Bielsko-Biała

Telefon/fax: (33) 8297590 do 592

e-mail: poczta@zgo.bielsko.pl

www.zgo.bielsko.pl

| | Stanowisko | Imię i nazwisko | Data | Podpis |
|-------------|---|-------------------|------------|---|
| Opracował | Koordinator ZSZ Jakością | Joanna Siwek | 29.09.2014 |  |
| Sprawdził | Dyrektor Finansowy- Główny Księgowy, Prokurent | Katarzyna Kolarz | 30.09.2014 |  |
| Zatwierdził | Prezes Zarządu – Dyrektor Naczelny | Wiesław Pasierbek | 1.10.2014 |  |

1. Cel

Celem niniejszego dokumentu jest określenie ogólnych zasad współpracy, w ramach wykonywania przez Wykonawców robót technicznych.

2. Zakres obowiązywania

2.1 Niniejsze Ogólne Warunki dotyczą wszystkich zamówień/umów na wykonanie robót technicznych.

2.2 Przyjęcie Ogólnych Warunków przez Wykonawcę ma kluczowe znaczenie dla ZGO S.A. przy kwalifikowaniu dostawców i jest warunkiem koniecznym przed rozpoczęciem prac przez Wykonawcę na terenie ZGO.

2.3 Poszczególne postanowienia zawarte w każdym zamówieniu/umowie, które są sprzeczne z uregulowaniami zawartymi w niniejszych Ogólnych Warunkach, będą miały pierwszeństwo w stosunku do odpowiadających im postanowień Ogólnych Warunków.

3. Terminologia i skróty

3.1 Ilekroć w niniejszych warunkach jest mowa o:

Wykonawcy – oznacza to zleceniobiorcę, kontrahenta, dostawcę usług, wykonawcę prac konstrukcyjnych, montażowych, rozbiórkowych, remontowych, itp., wykonującego osobiście i/lub za pomocą swoich podwykonawców w/w zakres prac na rzecz ZGO S.A. zgodnie z wymaganiami, ustaleniami i warunkami określonymi w zamówieniu lub podpisanej umowie,

Zamówieniu/umowie – oznacza to jakiegokolwiek zamówienie lub jakąkolwiek umowę na wykonywanie robót technicznych zawarte(ą) przez Strony, którego(ej) część stanowią niniejsze Ogólne Warunki Współpracy,

Terenie ZGO – oznacza to cały teren ZGO S.A., w szczególności powierzchnie, budynki, magazyny, place załadunkowe, miejsca wykonywania robót, będące w jego dyspozycji stosownie do wymagań kontraktu z inwestorem (np. plac budowy, plac robót), na którym Wykonawca ma wykonać prace,

Terenie robót – oznacza to taką część terenu ZGO S.A., jaka winna być udostępniona Wykonawcy stosownie do warunków określonych w zamówieniu/umowie,

Roboty techniczne - prace, w tym usługi wykonywane na stanowiskach robotniczych i dozoru, które powodują lub mogą powodować powstawanie odpadów, emisję substancji do środowiska, zagrożenia BHP i/lub środowiskowe lub też wykonywane są w obszarze, gdzie zagrożenia te występują. Roboty techniczne, w rozumieniu niniejszych OWWW nie stanowią usługi transportu odpadów, materiałów, surowców do ZGO S.A. Działania te są nadzorowane na mocy odrębnych regulacji.

Przedstawicieli Wykonawcy – oznacza to formalnie wyznaczoną przez Wykonawcę główną osobę dla celów zamówienia/umowy,

aby ułatwić proces komunikacji pomiędzy Wykonawcą, a ZGO S.A. odnośnie Zamówienia/Umowy. Osoba ta jest wskazana w zamówieniu/umowie.

Przedstawicieli ZGO S.A. – oznacza to formalnie wyznaczonego przedstawiciela ZGO S.A., który będzie koordynował zamówienie/umowę, a także zapewniał komunikację z zaangażowanymi w zamówienie/umowę działaniami ZGO S.A., zarówno pod względem merytorycznym, jak i pod względem przestrzegania przepisów bhp i ppoż., oraz ochrony środowiska. Osoba ta wskazana jest w zamówieniu/umowie,

Koordinator BHP - formalnie wyznaczona osoba przez ZGO S.A., wskazana w Karcie dopuszczenia pracowników firmy obcej, która pełni funkcję koordynatora BHP w rozumieniu art. 208 KP. Koordynuje prace wszystkich pracowników na terenie ZGO S.A. w zakresie BHP.

Zintegrowanym Systemie Zarządzania Jakością, Środowiskiem oraz Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg wymagań norm PN-EN ISO 9001, PN-EN ISO 14001, PN-N 18001 i EMAS

4. Przedmiot zamówienia/umowy

4.1 W każdym zamówieniu/umowie określone zostaną następujące kwestie:

- zakres prac i wyposażenia, które mają zostać dostarczone przez Wykonawcę, jak również parametry kontraktowe, które należy osiągnąć,
- wartość zamówienia/umowy,
- termin wykonania oraz (jeśli to zasadne) harmonogram realizacji prac,
- warunki odbioru i rozliczenia,
- dostarczenie wszelkiej dokumentacji, a w szczególności tej, która jest niezbędna do eksploatacji i konserwacji prac i/lub wyposażenia,
- miejsce wykonania oraz wszelkie inne kwestie, które powinny zostać uzgodnione pomiędzy stronami.

4.2 Przez cały okres obowiązywania każdego zamówienia/umowy na wykonywanie robót technicznych oraz w związku z ich należytą, prawidłową i terminową realizacją, Wykonawca zobowiązuje się wyraźnie do:

- pełnego przestrzegania postanowień określonych w niniejszych Ogólnych Warunkach Współpracy oraz postanowień każdego zamówienia/umowy, a w szczególności tych, które dotyczą bezpieczeństwa, ochrony środowiska, terminów realizacji prac, jakości, charakterystyk i parametrów,
- pełnego przestrzegania mających zastosowanie przepisów prawa i innych, a w szczególności uzgodnionych norm i standardów,
- profesjonalnego wykonania prac, zgodnie z aktualnym stanem techniki lub w sposób określony w danym

zamówieniu/umowie.

4.3 Roboty, które wykraczają poza zakres zamówienia/umowy, jak również wszystkie dodatkowe roboty zlecone wymagają uprzedniego pisemnego postanowienia (np. aneksu do zamówienia/umowy).

4.4 Roboty, które Wykonawca wykonał bez zamówienia lub na skutek samowolnego odstąpienia od warunków zamówienia/umowy, zostaną wynagrodzone tylko wtedy, gdy ZGO S.A. je dodatkowo uzna. Jeśli tak nie nastąpi, to ta część robót musi zostać usunięta w stosownym terminie, w przeciwnym razie może to nastąpić na koszt Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany do wynagrodzenia ZGO S.A. ewentualnie powstałej szkody.

4.5 Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia/umowy na własną odpowiedzialność. Powinno ono (ona) być zrealizowane(a), z zastrzeżeniem pkt. 6 niniejszych Ogólnych Warunków Współpracy w ramach jego własnego przedsiębiorstwa, a Wykonawca nie jest uprawniony do przekazywania swoich obowiązków umownych w całości na inne osoby,

4.6 Wykonawca potwierdza, że posiada pełną znajomość działalności przemysłowej prowadzonej na terenie ZGO S.A. i będącej przedmiotem zamówienia/umowy oraz wszystkich związanych z nią zagrożeń, jak również znajomość otoczenia przemysłowego i środowiskowego, w którym zamówienie/umowa ma zostać wykonane(a) oraz zobowiązuje się do uzyskiwania odpowiednich informacji związanych z tymi kwestiami przez cały okres wykonywania zamówienia/umowy.

4.7 Nie uchybiając innym postanowieniom niniejszych Ogólnych Warunków Współpracy, roboty wykonane w ramach realizacji zamówienia/umowy będą uznane i wynagrodzone tylko wtedy, gdy Wykonawca dostarczy nadzorowi ZGO S.A. wszystkie wymagane przepisami prawa i inne żądane dokumenty w formie, trybie i liczbie wymaganej przez nadzór ZGO S.A.

5. Przepisy prawne

5.1 Bez uchybienia innym postanowieniom niniejszych Ogólnych Warunków Współpracy, Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wszystkich mających zastosowanie przepisów prawnych oraz szczególnych warunków i/lub przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie ZGO S.A., a nadto zapewnić ich przestrzeganie przez swoich podwykonawców. Dotyczy to zwłaszcza spełnienia wymagań odnoszących się do przepisów z zakresu:

- prawa budowlanego,
- prawa pracy i ubezpieczeń społecznych,
- bezpieczeństwa i higieny pracy,
- ochrony przeciwpożarowej,
- ochrony środowiska,
- ruchu drogowego.

5.2 W związku z powyższym wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niekorzystne skutki wynikające z jego działań, niedopatrzeń lub zaniedbań w zakresie bezpieczeństwa, zdrowia, ppoż. i ochrony środowiska w stosunku do ZGO S.A., miejsca wykonywania prac, jak również jakiegokolwiek strony trzeciej.

5.3 Jeżeli w konsekwencji powtarzających się lub rażących przypadków nieprzestrzegania przepisów, o których mowa powyżej, ZGO S.A. skorzysta z przysługującego mu prawa do wstrzymania realizacji robót lub anulowania/wypowiedzenia zamówienia /umowy, to wyłączną winę za to będzie ponosił Wykonawca.

6. Podwykonawstwo

6.1 Bez uchybienia innym postanowieniom niniejszych Ogólnych Warunków Współpracy, a w szczególności zapisom pkt. 4.5, Wykonawca może podzlecać stronom trzecim (tj. swoim podwykonawcom) część realizowanych przez niego prac, po wcześniejszym uzyskaniu pisemnego upoważnienia ZGO S.A.

6.2 ZGO S.A. może z ważnych przyczyn odrzucić podanego do jego wiadomości podwykonawcę, powiadamiając o tym fakcie Wykonawcę.

6.3 Wykonawca powinien dostarczyć na żądanie ZGO S.A., jeśli to możliwe przed zawarciem zamówienia/ umowy, listę swoich podwykonawców.

6.4 Wykonawca powinien także dostarczyć na pierwsze żądanie ZGO S.A. wszelkie istotne zamówienia/umowy, które zawarł ze swoimi podwykonawcami w związku z wykonaniem zamówienia/umowy (z wyjątkiem ich warunków finansowych, chyba że jest to wymagane prawem). Dokumenty te powinny zawierać co najmniej:

- nazwę podwykonawcy,
- cel i zakres podwykonania,
- dokładny opis powierzonych prac, dostaw i usług,
- termin wykonania,
- wyposażenie i materiały, które mają być użyte, a nadto ich producenta.

6.5 W każdym przypadku Wykonawca będzie ponosił wyłączne ryzyko i koszty podwykonawstwa oraz będzie za nie w pełni odpowiedzialny.

6.6 Zatwierdzenie jakiegokolwiek podwykonawstwa przez ZGO S.A. nie będzie w żaden sposób ograniczało odpowiedzialności Wykonawcy w ramach danego zamówienia/umowy, ani też nie będzie pociągającą za sobą odpowiedzialności ZGO S.A. Ponadto podzlecenie nie będzie zwalniać Wykonawcy z jakichkolwiek zobowiązań czy odpowiedzialności wynikających z zamówienia/umowy zawartej z ZGO S.A., co oznacza, że Wykonawca pozostanie w pełni odpowiedzialny za wszelkie działania, braki, błędy, zaniechania, czy zaniedbania swoich

podwykonawców, w takim samym stopniu jak odpowiada za samego siebie.

6.7 Wykonawca będzie również odpowiedzialny za przestrzeganie przez swoich podwykonawców wszelkich przepisów prawa i obowiązków dotyczących ochrony zdrowia, bezpieczeństwa, ochrony środowiska, warunków pracy, przepisów socjalnych, jak również odpowiednich postanowień podanych w niniejszych Ogólnych Warunkach Współpracy i w zamówieniu/umowie.

7. Strefy bezpieczeństwa obowiązujące w ZGO S.A. oraz zasady wejścia

7.1 Teren ZGO S.A. podzielony jest na strefy:

- **Strefa ogólnodostępna** obejmuje: Budynek Administracji (16), Budynek Wagi (17), Pomieszczenie Ochrony/Biuro PSZOK. Jest to strefa bez ograniczeń formalnych dot. dostępu.

W tej strefie należy zachować ogólną ostrożność (ogólne zasady bezpieczeństwa).

- **Strefa edukacyjna** obejmuje ścieżkę edukacyjną. Dostęp do strefy wyłącznie w obecności upoważnionego pracownika ZGO. W przypadku, gdy do strefy edukacyjnej wprowadzana jest zorganizowana grupa osób wymaga się zawarcia stosownego porozumienia. W strefie edukacyjnej należy zachować ogólną ostrożność (ogólne zasady bezpieczeństwa),

- **Strefa ogólnodostępna kontrolowana** obejmuje: Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). Dostęp do tej strefy możliwy jest, po uzyskaniu zgody przez pracownika Biura PSZOK. Na terenie tej strefy należy stosować się do zapisów Regulaminu przyjmowania odpadów do PSZOK PG1-00-KP-Z01, który dostępny jest na stronie internetowej www.zgo.bielsko.pl oraz na tablicy informacyjnej przy wjeździe do PSZOK oraz wskazówek i zaleceń pracownika Biura PSZOK,

- **Strefa kontrolowana** obejmuje część socjalną budynku Sortowni (1), Kompostownię (3), Sortownię (1), Składowisko (5), Budynek Demontażu Wielkogabarytów (2), Warsztat Mechaniczny (9), Magazyny Surowców Wtórnych (11a), Plac Kruszenia (4), drogi i place manewrowe. Wejście do strefy kontrolowanej jest możliwe:

- po uzyskaniu przepustki jednorazowej lub tymczasowej zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 8 niniejszego OWWW,
- w obecności uprawnionego pracownika ZGO S.A., który odpowiada za zapewnienie, że wszelkie wymagania wewnętrzne, w szczególności dotyczące bezpieczeństwa są dochowywane przez osobę wprowadzaną na teren kontrolowany. Powyższy przypadek nie dotyczy wprowadzania firm/osób

mających do wykonania na terenie zakładu prac o charakterze technicznym.

W strefie tej należy zachować szczególną ostrożność ze względu na występujące zagrożenia powodowane ruchem pojazdów i pieszych, rozładunkiem i załadunkiem pojazdów, pracą maszyn i urządzeń, czynnikami biologicznymi, możliwością powstania pożaru oraz bezwzględnie przestrzegać znaków informacyjnych oraz poleceń wydawanych przez osobę wprowadzającą.

- **Strefa zamknięta** obejmuje: Magazyn odpadów niebezpiecznych (11c), Stację TRAFKO. Oznaczona znakiem „nieupoważnionym wstęp wzbroniony” W strefie tej ze względu na występowanie szczególnych zagrożeń wejście możliwe jest po spełnieniu wymagań określonych dla strefy kontrolowanej oraz w obecności i pod nadzorem upoważnionego pracownika ZGO S.A., który zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo osób wprowadzanych.

Uwaga:

Niezależnie od zasad dostępu określonych powyżej dla poszczególnych stref - osoby/firmy, które wchodzi na teren ZGO S.A. w celu wykonywania prac technicznych (niezależnie od strefy w której będą wykonywane) zobowiązane są uzyskać formalne dopuszczenie do wykonywania prac na terenie ZGO S.A.

8. Przepustki

8.1. Wszyscy pracownicy i inne osoby, przebywające w ZGO S.A. w strefie kontrolowanej oraz strefie zamkniętej, o których mowa w pkt. 7.1. zobowiązani są uzyskać stosowne uprawnienia do wejścia i przebywania w danej strefie.

8.2. Dokumentami uprawniającymi do przebywania na terenie ZGO S.A. w strefie kontrolowanej oraz strefie zamkniętej są:

- Przepustka stała** - imienna karta elektroniczna, wydawana pracownikom ZGO S.A. oraz, w uzasadnionych, wyjątkowych sytuacjach innym uprawnionym osobom,
- Przepustka tymczasowa** - przepustka imienna, wydawana na czas określony (związany z realizacją umowy/zlecenia/zamówienia) na wniosek Wykonawcy lub przedstawiciela ZGO S.A. w celu usprawnienia wjazdu/wejścia na teren ZGO S.A.
- Przepustka jednorazowa** - przepustka imienna, wydawana każdorazowo w celu wjazdu/wejścia na teren ZGO S.A. (związane z realizacją umowy/zlecenia/zamówienia).

8.3. Do wydawania przepustek wymienionych w pkt 8.2. uprawnieni są:

- Przepustki stałe - wydawane są i rejestrowane przez NK (Dział Kadr ZGO S.A.). Zasady wydawania przepustek

- stałych pracownikom określono w wewnętrznych regulacjach spółki.
- b. Przepustki tymczasowe – wydawane są i rejestrowane przez Pracownika Biura Zarządu, na wniosek Wykonawcy lub przedstawiciela ZGO S.A. Zaleca się, aby wniosek o wydanie przepustki tymczasowej dla pracownika/pracowników Wykonawcy (z podaniem imion, nazwisk oraz nr rejestracyjnych pojazdów) był dostarczony do ZGO w terminie nie późniejszym niż 3 dni przed planowanym terminem wejścia na teren zakładu. Przepustka wydawana jest na obowiązującym w ZGO S.A. druku.
- c. Przepustki jednorazowe – wydawane są i rejestrowane przez pracowników ochrony w Portierni przy każdorazowym wjeździe/wejściu na teren ZGO S.A., na obowiązującym w ZGO S.A. druku.
- 8.4. Zasady wydawania/ użytkowania przepustek.
- 8.4.1. Pracownik Ochrony, po potwierdzeniu tożsamości pracownika firmy obcej/ Wykonawcy (na podstawie okazanego dokumentu tożsamości). oraz potwierdzeniu (np. telefonicznie) przez kierownika poszczególnej Jednostki Organizacyjnej ZGO S.A., do której pracownik firmy obcej się udaje, wydaje przepustkę jednorazową, zapisując godzinę wejścia na teren zakładu. Następnie wskazuje drogę do docelowego miejsca. Pracownik ZGO S.A, do którego pracownik firmy obcej się udaje, powinien potwierdzić pisemnie jego dotarcie do tej jednostki organizacyjnej. Po załatwieniu sprawy wydana przepustka jednorazowa podlega zwrotowi u pracownika Ochrony, który odnotowuje na niej godzinę wyjścia pracownika firmy obcej.
- 8.4.2. Dla pracowników firm obcych, którzy wykonują pracę/usługę na terenie ZGO S.A. przez dłuższy czas, w celu usprawnienia wjazdu i wyjazdu z terenu ZGO S.A., możliwe jest wydanie przepustki tymczasowej. W tym celu Wykonawca powinien złożyć wniosek, wskazując ilość pracowników (podać imię, nazwisko). Przepustki wydawane i rejestrowane są przez Pracownika Biura Zarządu na wniosek Wykonawcy lub Przedstawiciela ZGO. Przepustki tymczasowe wydawane są na czas określony, związany z umową, zleceniem, zamówieniem.
- 8.4.3. W przypadku rozwiązania umowy przez poszczególnych pracowników ujętych we wniosku lub w przypadku zmiany lub konieczności wydania nowych dokumentów Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym fakcie ZGO S.A.
- 8.4.4. Przedstawiciel ZGO wskazany w umowie/ zleceniu/ zamówieniu odpowiedzialny jest za pobranie z Biura Zarządu „Przepustek tymczasowych” dla pracowników firm obcych wykonujących pracę na terenie ZGO S.A., nadzór nad ich stosowaniem oraz zwrot po wykorzystaniu, lub utracie terminu ważności.
- 8.4.5. Wjazd interesantów do strefy kontrolowanej oraz zamkniętej dopuszcza się na podstawie „Przepustki jednorazowej” lub „Przepustki tymczasowej” – Pracownik Ochrony potwierdza fakt wejścia i wyjścia w odpowiednim rejestrze.
- 8.4.6. Pracownicy firm obcych przebywający na terenie ZGO S.A na podstawie przepustek zobowiązani są do stosowania zasad BHP, ochrony środowiska oraz ppoż.
- 8.4.7. W przypadku stwierdzenia przez uprawnionych kontrolujących ze strony ZGO S.A. nie przestrzegania przepisów prawnych i wymagań w zakresie bhp, ppoż i ochrony środowiska, o których mowa w pkt. 17 OWWW , przez pracowników Wykonawcy i/lub jego podwykonawców, ZGO S.A. zastrzega sobie prawo odbioru wydanej przepustki tej osobie, zakazania jej wejścia na swój teren, przy czym nie będzie to w żaden sposób naruszało ani ograniczało innych praw ZGO S.A. określonych w niniejszych Warunkach Ogólnych. Wykonawca jest zobowiązany wówczas do zastąpienia tych osób innymi pracownikami.
9. Dopuszczenie do realizacji robót technicznych
- 9.1 O ile w zamówieniu/umowie nie postanowiono inaczej, a także Strony nie uzgodniły mocą odrębnego pisemnego porozumienia, roboty techniczne można rozpocząć po:
- dostarczeniu oryginału oświadczenia Wykonawcy o przyjęciu przez niego niniejszych OWWW (Niniejsze oświadczenie dostarczane jest na etapie Kwalifikacji Wykonawcy przez ZGO S.A, a treść Oświadczenia przekazana Wykonawcy przez ZGO S.A. lub dostępne jest na stronie internetowej www.zgo.bielsko.pl) lub w przypadku zawartej umowy z Wykonawcą dokonaniu w umowie stosownego zapisu o zapoznaniu, rozumieniu i akceptacji warunków zawartych w OWWW przez Wykonawcę (stanowiący załącznik do umowy) oraz czy wskazano formalnie w treści umowy kto kieruje z ramienia Wykonawcy zleconymi pracami
 - poddaniu się procedurze formalnego dopuszczenia do wykonywania pracy na terenie lub na rzecz firmy ZGO S.A, które obejmuje weryfikację:
 - Aktualności badań lekarskich i szkoleń bhp pracowników skierowanych do pracy – w formie dostarczonych na miejsce wykonania prac kserokopii lub w formie oświadczenia podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
 - posiadanych uprawnień pracowniczych do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia/umowy wymaganych właściwymi przepisami prawa (np. uprawnienia spawalnicze, uprawnienia do prac na wysokości, uprawnienia do stawiania rusztowań – jeśli ma zastosowanie) lub przedłożeniu stosownego oświadczenia podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
 - zaopatrzenia pracowników Wykonawcy w odzież roboczą i osobiste wyposażenie ochronne, kamizelki odbłaskowe (właściwe do danej pracy). Zaleca się aby pracownicy Wykonawcy byli identyfikowalni nazwą firmy (np. poprzez umieszczenie w widocznym miejscu nazwy firmy lub logo),
 - posiadania przez Wykonawcę sprzętu niezbędnego do bezpiecznego wykonywania zleconych prac. Wykonawca na żądanie nadzoru ZGO S.A. zobowiązany jest dostarczyć atesty/certyfikaty na sprzęt, który używał będzie w związku z realizacją Zamówienia (np. sprzęt asekuracyjny, zawiesia transportowe, rusztowania itp).
 - Określenia stanu psychofizycznego pracowników podwykonawcy (trzeźwość, odurzenie itp.)
 - czy Wykonawca posiada środki/urządzenia ochrony środowiska np. pojemniki na odpady, sorbenty itp., jeśli charakter wykonywanych prac tego wymaga.
 - przeszkoleniu wszystkich swoich pracowników, zatrudnionych do realizacji zamówienia, w zakresie aktualnych oraz właściwych dla charakteru i miejsca wykonywania prac, przepisów bhp, ppoż. i ochrony środowiska. Wymagane jest potwierdzenie odbycia szkolenia w formie listy osób z własnoręcznymi podpisem pracowników,
 - wyznaczeniu swojego przedstawiciela do nadzoru wykonywanych prac, który także w razie potrzeby będzie kontaktował się z ZGO S.A.,
10. Teren robót
- 10.1 Miejscem wykonania zamówienia/ umowy jest teren ZGO S.A. (w rozumieniu zapisów pkt. 7.1) o ile Strony nie wskażą innego miejsca i nie zostanie to, w sposób wyraźny, zapisane w treści zamówienia/umowie.
- 10.2 ZGO S.A. udostępni Wykonawcy taką część terenu oraz zapewni taki dostęp do niego, jaki zgodnie z zamówieniem/ umową może być potrzebny, aby umożliwić Wykonawcy rozpoczęcie i prowadzenie robót np. powierzchni do składowania materiałów, wyposażenia, urządzeń, prac montażowych, pod pojemniki i kontenery przeznaczone na odpady,

- które mają być wytwarzane w związku z realizacją przedmiotu zamówienia/umowy. Jeżeli zamówienie/umowa tego nie uwzględni, to szczegóły zostaną ustalone przez nadzór ZGO S.A.
- 10.3 Wykonawca jest zobowiązany do należytego przygotowania i zabezpieczenia terenu robót (np. znaki ostrzegawcze, taśmy informacyjne, osłony, ogrodzenia - jeśli zakres prac tego wymaga) oraz do utrzymywania go w odpowiednim porządku, wymaganym dla bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na tym terenie oraz ze względu na ochronę prac.
- 10.4 Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego usuwania i wywożenia z terenu robót wszystkich powstających odpadów, a także do podjęcia wszelkich racjonalnych kroków dla ochrony środowiska na terenie prac oraz uniknięcia innych skutków wynikających z jego sposobu działania. Na żądanie Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia ZGO S.A. dokumentów (np. Kart Przekazania Odpadów) potwierdzających prawidłowe usuwanie odpadów.
- 10.5 Jeżeli ZGO S.A. udostępni Wykonawcy drogi, ciągi komunikacyjne lub środki transportu wewnętrznego, istniejące lub dostępne w miejscu przekazanym mu do dyspozycji, to Wykonawca może korzystać z nich na własne ryzyko, zgodnie z przepisami prawa i/lub innymi mającymi zastosowanie przepisami lub warunkami obowiązującymi w tym względzie, jak również w taki sposób aby nie utrudniać działalności ZGO S.A. i/lub innych firm zatrudnionych na terenie ZGO S.A.
- 10.6 Na terenie ZGO S.A. obowiązują przepisy Prawa o ruchu drogowym identyczne z przepisami obowiązującymi na drogach publicznych, przy czym maksymalna dopuszczalna prędkość pojazdów nie może przekroczyć 20 km/h.
- 10.7 Pojazdy samochodowe, sprzęt mechaniczny oraz inne jednostki transportowe wjeżdżające na teren ZGO S.A. muszą być sprawne technicznie, muszą posiadać wszelkie wymagane prawem dopuszczenia do ruchu po drogach publicznych oraz nie mogą stwarzać zagrożenia dla innych użytkowników ruchu po tym terenie, a także dla środowiska naturalnego.
- 10.8 Wykonawca nie może dopuścić do powstania jakichkolwiek szkód na terenie jaki został mu udostępniony, w związku z realizacją zamówienia/umowy, w tym na drogach oraz we własności ZGO S.A. i osób trzecich. Ewentualne szkody winny być natychmiast naprawiane na koszt Wykonawcy.
- 10.9 Wykonawca może magazynować na terenie ZGO S.A. materiały potrzebne do wykonania zamówienia/umowy, tylko w miejscach wyznaczonych i uzgodnionych z nadzorującym ze strony ZGO S.A.
- 10.10 Wykonawca nie może, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody ZGO S.A., pobierać jakichkolwiek mediów na terenie ZGO S.A.
- 10.11 Czas pracy, jeśli to zasadne jest uzgadniany z nadzorem ZGO S.A.. W razie potrzeby prace muszą być wstrzymane zgodnie z decyzją ZGO S.A, w szczególności Koordynatora BHP.
- 10.12 Jeśli zgodnie z pkt. 6, Wykonawca zatrudni na terenie robót, w związku z realizacją zamówienia/umowy, swoich podwykonawców, winien on wymagać od nich takich samych działań, jak opisane powyżej, dla bezpieczeństwa i uniknięcia jakichkolwiek zagrożeń.
- 11. Personel Wykonawcy**
- 11.1 W celu wypełnienia swoich obowiązków określonych w zamówieniu/umowie oraz zapewnienia prawidłowego przebiegu wszystkich prac, Wykonawca jest zobowiązany, na każdym etapie realizacji zamówienia/ umowy, zatrudnić wystarczającą liczbę wykwalifikowanego personelu z niezbędnymi środkami pracy.
- 11.2 Przed rozpoczęciem prac na terenie ZGO S.A. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania/przekazania Przedstawicielowi ZGO listy pracowników, którzy będą kierowani do prac na terenie Zakładu.
- 11.3 Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich postanowień zawartych w mających zastosowanie przepisach prawa w zakresie pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dotyczących jego personelu. W szczególności Wykonawca jest sam odpowiedzialny za wypełnienie wszystkich ustawowych i urzędowych zobowiązań wobec swoich pracowników.
- 11.4 Każdy pracownik Wykonawcy i/lub jego podwykonawcy muszą posiadać przepustkę imienną (jednorazową lub tymczasową) wydaną przez ZGO S.A. która jest podstawą do wejścia na teren ZGO S.A. Przy okazaniu przepustki służba ochrony ma prawo do żądania okazania dokumentu tożsamości (z danymi identyfikacyjnymi i zdjęciem). Szczegółowe zasady wejścia na teren zakładu określa rozdział 7 niniejszego OWWW.
- 11.5 Wykonawca i/lub jego podwykonawcy wykonujący prace w strefach zagrożenia wybuchem, przed rozpoczęciem prac są obowiązani do zapoznania swoich pracowników z zasadami bezpieczeństwa wynikającymi z oceny ryzyka dla przestrzeni zagrożonych wybuchem.
- 11.6 Wszyscy Pracownicy Wykonawcy i/lub jego podwykonawców muszą posiadać aktualne szkolenia, badania lekarskie i uprawnienia adekwatne do czynności wykonywanych w ramach zleconych zadań. Szczegółowe uprawnienia i kwalifikacje określają przepisy prawa.
- 11.7 Pracownicy Wykonawcy mogą poruszać się wyłącznie po obszarze, na którym wykonują zlecone prace oraz w miejscach gdzie posiadają swoje pomieszczenia socjalne. W szczególności zabrania się przebywania pracowników Wykonawcy i/lub jego podwykonawców w miejscach, gdzie nie wykonują zleconej pracy (w szczególności urzędzenia, maszyny, a także pomieszczenia biurowe).
- 11.8 Pracownicy Wykonawcy i/lub jego podwykonawcy, którzy swoim zachowaniem naruszają postanowienia pkt. 11.2 - 11.6 powyżej i/lub utrudniają realizację zleconych prac zgodnie z zamówieniem/ umową lub przeszkadzają innym podwykonawcom ZGO S.A., muszą być na żądanie ZGO S.A. niezwłocznie usunięci z terenu robót.
- 12. Terminy umowne**
- 12.1 O ile nie uzgodniono inaczej, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia/umowy w terminie określonym w zamówieniu/umowie,
- 12.2 W razie opóźnienia wykonania robót będących przedmiotem zamówienia/ umowy lub gdy podczas realizacji wystąpią opóźnienia lub przerwy, tak, iż dotrzymanie umówionego terminu wydaje się być zagrożone, Wykonawca jest zobowiązany do uczynienia wszystkiego, czego można od niego wymagać, w celu usunięcia przekroczenia terminu wykonania zamówienia/umowy (tj. zwłoki).
- 12.3 Dla wykonania robót zleconych Wykonawcy obowiązują uzgodnione terminy wykonania. Okoliczności utrudniające, których wystąpienie nie może być wykluczone, jak również warunki atmosferyczne nie uzasadniają roszczenia Wykonawcy o przedłużeniu terminu wykonania.
- 12.4 Jeżeli przekroczenie umówionych terminów jest w sposób oczywisty nieuniknione, to Wykonawca ma tylko wówczas prawo do stosownego przedłużenia terminów wykonania i odpowiedniego wynagrodzenia, gdy przyczyna tego wynika z okoliczności, które należy przypisać ZGO S.A. Prawo to istnieje w szczególności wtedy, gdy ZGO S.A. zażądał wykonania robót dodatkowych lub przerwy w wykonaniu zamówienia/umowy, co stało się przyczyną przekroczenia terminów.
- 12.5 Bez uchybienia dla innych postanowień niniejszego punktu, Wykonawca ma prawo do przesunięcia terminów umownych w przypadku, gdy nie odpowiada za przeszkodę oraz gdy nie leży w jego mocy zapobieżenie lub ograniczenie przeszkody lub nie można tego od niego wymagać. Prawo to istnieje w szczególności w przypadku działania siły wyższej i tylko wtedy, gdy

- o tym fakcie niezwłocznie (tj. nie później niż 5 dni roboczych od daty zaistnienia przeszkody) powiadomi ZGO S.A. Powyższe powiadomienie powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
- 12.6 Jeśli jednak okoliczności, które doprowadziły do przeszkody, leżą po stronie ZGO S.A., to jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o ustaniu przeszkody.
- 12.7 Przedłużenie terminów umownych, w związku z wystąpieniem okoliczności siły wyższej, zostanie ustalone przez Stronę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w zależności od zakresu i czasu trwania przeszkody oraz jej następstw.
- 12.8 Natychmiast po ustaniu przeszkody Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego podjęcia wykonania zamówienia/umowy bez specjalnego wezwania. O wznowieniu prac Wykonawca winien niezwłocznie powiadomić ZGO S.A.
- 13. Kontrola robót, inspekcja**
- 13.1 ZGO S.A. może, w każdym czasie i na swój własny koszt, przeprowadzać dowolne kontrole/inspekcje mające związek z realizacją zamówienia/umowy na terenie ZGO S.A., w szczególności dotyczące bhp, ppoż., ochrony środowiska i legalności zatrudnienia, które mogą być przeprowadzane przez uprawnione do tego służby ZGO S.A., bez uprzedzenia i o każdej porze dnia i nocy.
- 13.2 Jeżeli w trakcie takiej inspekcji ZGO S.A. wykryje zaniedbania lub niezgodności obowiązane jest przekazać Wykonawcy swoje uwagi, które uważa za stosowne, celem spełnienia warunków określonych w zamówieniu/umowie lub niniejszych OWWW. Wykonawca powinien niezwłocznie naprawić takie zaniedbania i wady oraz podjąć wszelkie stosowne działania korekcyjne, korygujące i zapobiegawcze lub formalnie odwołać się do Zarządu ZGO S.A. w przedmiotowej sprawie, z zastrzeżeniem, że uchybienia wpływające na bezpieczeństwo pracy i warunki ochrony środowiska muszą zostać wykonane niezwłocznie, w zakresie niezbędnym do zapewnienia bezpieczeństwa.
- 13.3 Przeprowadzenie inspekcji robót przez ZGO S.A. nie będzie oznaczać, ani pociągać za sobą jakiegokolwiek akceptacji robót, czy też jakiegokolwiek ich części przez ZGO S.A.. Ponadto Wykonawca będzie w każdym przypadku ponosił dalej pełną odpowiedzialność i ryzyko związane z robotami i/lub wyposażeniem, aż do ich odbioru końcowego przez ZGO S.A.
- 13.4 W przypadku nieprzebrzegania przepisów dotyczących ochrony środowiska, bhp i ppoż., przez Wykonawcę i/lub jego podwykonawców,
- inspektorzy i/lub auditorzy ZGO S.A. mają prawo wydawać zalecenia wzywające do bezwzględnego usunięcia stwierdzonych niezgodności z jednoczesnym powiadomieniem o tym fakcie przedstawicieli Stron.
- 14. Uprawnienia ZGO S.A.**
- 14.1 Niewypełnienie zobowiązań umownych przez Wykonawcę, które w sposób oczywisty uniemożliwiają lub w sposób istotny utrudniają prowadzenie działalności statutowej, będzie upoważniać ZGO S.A. do skorzystania z wszelkich przysługujących mu praw i/lub poniższych form zadośćuczynienia, przy czym nie będą one ograniczały ani naruszały jakichkolwiek innych praw ZGO S.A.:
- wezwania Wykonawcy do niezwłocznego usunięcia uchybienia i pełnego przestrzegania warunków zamówienia/umowy i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu,
 - po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa powyżej, wstrzymania robót oraz przełożenia daty odbioru częściowego lub daty odbioru końcowego z winy Wykonawcy i ubiegania się o odszkodowanie zgodnie z warunkami zamówienia/umowy,
 - zatrudnienia jakiegokolwiek strony trzeciej, wybranej przez ZGO S.A., w celu wykonania tych obowiązków Wykonawcy, lub jakiegokolwiek ich części, które nie zostały wykonane lub które nie są zgodne z zamówieniem/umową i obciążenia Wykonawcy kosztami usługi,
 - unieważnienia lub wypowiedzenia danego zamówienia/umowy, na koszt i/lub odpowiedzialność Wykonawcy, i/lub
 - domagania się odszkodowania od Wykonawcy.
- 14.2 W każdym z przypadków zaniedbania Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 14.1, ZGO S.A. powinien wcześniej zażądać na piśmie aby Wykonawca naprawił takie zaniedbanie w uzasadnionym, wyznaczonym przez ZGO S.A., okresie czasu. Po otrzymaniu takiego zawiadomienia Wykonawca powinien dostarczyć ZGO S.A. rzetelny plan działań w celu naprawy swojego zaniedbania w ciągu wspomnianego powyżej okresu czasu.
- 14.3 W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy ZGO S.A. wspomnianego powyżej planu działań naprawczych lub nie będzie go przestrzegał, to ZGO S.A. będzie upoważniony do podjęcia działań zgodnie z pkt. 14.1. myślnik 4 i 5.
- 14.4 Oświadczenie o odstąpieniu od zamówienia/umowy musi być złożone na piśmie.
- 15. Odbiór robót**
- 15.1 Wykonawca powinien zgłosić ZGO S.A. do odbioru każdą część robót, która została uzgodniona, stosownie do postanowień zamówienia/umowy.
- 15.2 Każdy odbiór, zarówno wstępny, jak i końcowy, powinien zostać udokumentowany stosownym protokołem odbioru podpisanym przez obydwie Strony. Dokumentem odbioru prac jest „Potwierdzenie realizacji prac oraz ocena wymagań bhp i ochrony środowiska”, które stanowi pkt.11 Karty Dopuszczenia Pracowników Firmy Obcej do Pracy, a wypełniane przez Przedstawiciela ZGO S.A., niezależnie od ewentualnego protokołu odbioru końcowego prac wynikającego z zawartej umowy/zamówienia/zlecenia.
- 15.3 W przypadku wystąpienia istotnych wad w trakcie odbioru, ZGO S.A. jest uprawniony do odmowy odbioru przedmiotu zamówienia/umowy lub jego (jej) odpowiedniej części.
- 15.4 Wadami istotnymi są wady, które uniemożliwiają uzgodnione w zamówieniu/umowie użytkowanie przedmiotu zamówienia/umowy i/lub są sprzeczne z wyraźnie przyręczonymi właściwościami (parametrami) przedmiotu zamówienia/umowy.
- 15.5 W każdym przypadku odmowy odbioru przedmiotu zamówienia/umowy z przyczyn podanych w pkt. 15.4, Wykonawca jest zobowiązany do należytego usunięcia swoich zaniedbań.
- 15.6 Jeżeli odbiór końcowy zostanie przełożony z powodów, które można przypisać wyłącznie Wykonawcy, będzie on ponosił odpowiedzialność za każde zobowiązanie powstałe przed datą odbioru końcowego i nie wypełnione w tym terminie.
- 16. Gwarancja**
- 16.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za to, że w chwili odbioru przedmiot zamówienia/umowy będzie miał właściwości wyraźnie zastrzeżone w zamówieniu/umowie oraz będzie spełniać wszystkie wymogi mających zastosowanie przepisów prawnych i innych, a w szczególności tych, które dotyczą środowiska i bhp.
- 16.2 W każdym przypadku wszystkie gwarancje wystawione przez Wykonawcę nie mogą być węższe od gwarancji określonych przez prawo,
- 16.3 Okres gwarancji rozpoczyna się z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia/umowy przez ZGO S.A..
- 16.4 ZGO S.A. może w dowolnym czasie przed zakończeniem jakiegokolwiek okresu gwarancyjnego powiadomić na piśmie Wykonawcę o wszelkich wadach zauważonych w dowolnej części robót. Po otrzymaniu takiego zawiadomienia Wykonawca powinien, na swój własny koszt i ryzyko oraz bez uzasadnionego utrudniania działalności ZGO S.A. i/lub Inwestora, przystąpić bez

- nieuzasadnionej zwłoki do naprawienia wszelkich wad.
- 16.5. Okres gwarancyjny na wszystkie naprawione części robót rozpoczyna się od nowa, licząc od daty potwierdzenia wykonania naprawy.
- 17. Wymagania szczegółowe**
- 17.1. Bezpieczeństwo pracy**
- 17.1.1. Nie uchybiając innym postanowieniom niniejszych Ogólnych Warunków Współpracy, Wykonawca odpowiedzialny jest za przestrzeganie na terenie ZGO S.A. mających zastosowanie przepisów prawnych oraz wewnętrznych uregulowań dotyczących bhp i ppoż.
- 17.1.2. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia/umowy, Wykonawca powinien potwierdzić przedstawicielowi ZGO S.A., że spełnił wszystkie warunki, aby prace mogły być wykonane w bezpieczny sposób, a w szczególności określone w pkt. 9 niniejszych Ogólnych Warunków Współpracy.
- 17.1.3. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników, Wykonawca ma obowiązek natychmiast przerwać prace i poinformować przedstawiciela ZGO S.A. lub bezpośrednio Koordynatora ds. BHP.
- 17.1.4. Na terenie ZGO S.A. istnieje obowiązek noszenia kamizelek odblaskowych, odzieży roboczej, obuwia ochronnego i innego sprzętu (np. kaski, okulary ochronne), adekwatnie do zakresu i miejsca wykonywanych prac. Zaleca się aby pracownicy Wykonawcy byli identyfikowalni nazwą firmy (np. poprzez umieszczenie w widocznym miejscu nazwy firmy lub logo),
- 17.1.5. W przypadku wykonywania na terenie ZGO S.A. prac szczególnie niebezpiecznych takich jak: prace na wysokości, energetyczne, spawalnicze, oraz w strefach oznakowanych jako miejsce zagrożone pożarem czy wybuchem, pracownicy Wykonawcy i/lub jego podwykonawcy powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenie oraz właściwe środki ochrony osobistej na zasadach określonych w przepisach prawnych,
- 17.1.6. W razie konieczności wykonywania robót powodujących zagrożenie pożarowe, Wykonawca musi uzyskać od przedstawiciela ZGO S.A. lub innej właściwej dla miejsca prowadzenia robót służby/osoby „Zezwolenie na prace pożarowo-niebezpieczne” - zgodnie z procedurą obowiązującą w miejscu robót.
- 17.1.7. Palenie tytoniu na terenie ZGO S.A. jest kategorię zabronione, za wyjątkiem miejsc do tego przeznaczonych.
- 17.1.8. Niespełnienie wymagań określonych powyżej w niniejszym punkcie 17.1 będzie traktowane jako działanie na
- szkodę ZGO S.A., niezgodne z warunkami zamówienia/umowy, ze wszystkimi tego konsekwencjami zastrzeżonymi w niniejszych Ogólnych Warunkach Współpracy.
- 17.1.9. Wykonawca zobowiązany jest podjąć skuteczne środki ochronne lub zaradcze w sytuacji, gdy wydarzy się w trakcie realizowania przedmiotu zamówienia/umowy, awaria czy inne zdarzenie nagłe, mogące mieć negatywny wpływ na bezpieczeństwo pracowników, środowisko naturalne oraz mienie własne, ZGO S.A. i osób trzecich.
- 17.1.10. W przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej/wypadku, bez względu na ich rozmiar, każdy pracownik, który to dostrzegł ma obowiązek niezwłocznie o tym powiadomić przełożonego.
- 17.1.11. W przypadku wezwania w miejsce robót, na terenie ZGO S.A., odpowiednich zewnętrznych służb ratunkowych w celu udzielenia pomocy pracownikom, czy ratowania mienia, osoba, która wezwała służby ratownicze powiadamić niezwłocznie Koordynatora BHP z ZGO S.A.
- 17.1.12. Każdy pracownik ma obowiązek złożenia informacji przełożonemu, jeżeli dostrzegł u innego pracownika znamiona niedyspozycji, która mogłaby być spowodowana urazem, którego doznał w procesie pracy, lub innymi przyczynami (np. alkohol, środki odurzające).
- 17.1.13. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić Koordynatorowi BHP każdy zaistniały wypadek przy pracy, jak również każdy przypadek wystąpienia sytuacji potencjalnie wypadkowej.
- 17.1.14. Uporczywe nieprzestrzeganie wymagań niniejszego punktu 17.1 może doprowadzić do anulowania zamówienia lub wypowiedzenia umowy o wykonanie danego zadania z winy Wykonawcy.
- 17.2. Ochrona środowiska**
- 17.2.1. Nie uchybiając innym postanowieniom niniejszych Ogólnych Warunków Współpracy, Wykonawca odpowiedzialny jest za przestrzeganie na terenie ZGO S.A. mających zastosowanie przepisów prawnych oraz wewnętrznych uregulowań dotyczących ochrony środowiska.
- 17.2.2. W przypadku zaistnienia sytuacji niebezpiecznej dla środowiska lub wystąpienia awarii środowiskowej, Wykonawca jest zobowiązany do przerwania pracy, zabezpieczenia miejsca i rejonu robót oraz niezwłoczne powiadomienie przedstawiciela ZGO S.A.
- 17.2.3. Wykonawca i/lub jego podwykonawca może magazynować na terenie ZGO S.A. odpady powstałe w wyniku realizacji zamówienia tylko, jeśli wynika to z posiadanych przez
- Wykonawcę decyzji lub pozwoleń oraz za zgodą ZGO S.A..
- 17.2.4. Zabrania się samowolnego zbierania bezpośrednio na ziemi powstających w wyniku wykonywania zamówienia/umowy odpadów, które mogłyby powodować skażenie gruntu, wody lub powietrza. Odpady te winny być gromadzone selektywnie w przeznaczonych do tego celu pojemnika/kontenerach i na bieżąco wywożone przez Wykonawcę, chyba, że sposób postępowania z odpadami został odpowiednio określony przez ZGO S.A.
- 17.2.5. Wykonawcy nie wolno wwozić na teren ZGO S.A. jakichkolwiek materiałów lub substancji, w ilościach mogących zanieczyścić wodę, glebę lub powietrze atmosferyczne nie związanych bezpośrednio z przedmiotem zleconych prac. Wwożone materiały ww. rodzaju wymagają zgłoszenia Przedstawicielowi ZGO S.A. oraz podlegają stosownemu zabezpieczeniu.
- 17.2.6. Na teren ZGO S.A., Wykonawcy nie wolno, bez formalnej zgody Przedstawiciela ZGO S.A.:
- wwozić jakichkolwiek odpadów,
 - myć pojazdów i sprzętu,
 - przechowywać zapasów paliwa i tankować pojazdów,
 - spalać odpadów,
 - wylewać jakichkolwiek substancji do kanałów i gruntu,
 - negatywnie oddziaływać na środowisko, stosując maszyny czy narzędzia pracy emitujące do atmosfery ponadnormatywny poziom hałasu, spalin itp.
- 17.2.7. Przestrzeganie ogólnie obowiązujących przepisów prawnych oraz wewnętrznych wymagań ZGO S.A. w zakresie ochrony środowiska, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia/umowy przez Wykonawcę i/lub jego podwykonawców może być sprawdzane przez: Przedstawiciela ZGO S.A., auditorów wewnętrznych i/lub służbę Ochrony Środowiska ZGO S.A. oraz służbę BHP lub koordynatora BHP.
- 17.2.8. W przypadku stwierdzenia przez ww. służbę ZGO S.A. nie przestrzegania przepisów prawnych i wymagań w zakresie ochrony środowiska, o których mowa w pkt. 17.2 powyżej, przez pracowników Wykonawcy i/lub jego podwykonawców, ZGO S.A. zastrzega sobie prawo zakazania wejścia na swój teren, lub usunięcia z niego osób winnych tych wykroczeń, przy czym nie będzie to w żaden sposób naruszało ani ograniczało innych praw ZGO S.A. określonych w niniejszych Warunkach Ogólnych. Wykonawca jest zobowiązany wówczas do zastąpienia tych osób innymi pracownikami.
- 17.2.9. Uporczywe nieprzestrzeganie wymagań niniejszego punktu 17.2 może

doprowadzić do anulowania zamówienia lub wypowiedzenia umowy o wykonanie danego zadania z winy Wykonawcy.

18. Postanowienia końcowe

- 18.1. Wykonawca zobowiązuje się, w imieniu własnym i swoich podwykonawców, do przestrzegania obowiązku poufności, oraz nie ujawniania i niewykorzystywania na rzecz stron trzecich jakichkolwiek informacji poufnych mających związek z zamówieniem/umową i/lub takich, do których Wykonawca powinien mieć dostęp przed i w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia/umowy.
- 18.2. Jakiegokolwiek zawiadomienia udzielane w związku z zamówieniem/umową będą ważne tylko wtedy, gdy zostały sporządzone na piśmie, w języku zamówienia/umowy oraz wysłane listownie, faksem lub pocztą elektroniczną. Wszystkie zawiadomienia będą uważane za skuteczne na podstawie ich odbioru.
- 18.3. Niniejsze Warunki Ogólne oraz każde zamówienie/umowa będą podlegały wyłącznie prawu właściwemu dla lokalizacji miejsca robót i interpretowane zgodnie z nim.
- 18.4. Wszelkie roszczenia i spory wynikające z zamówienia/umowy lub mające z nimi związek powinny zostać zgłoszone na piśmie drugiej Stronie.
- 18.5. W przypadku jakiegokolwiek sporu Strony powinny dołożyć wszelkich starań celem osiągnięcia polubownego rozwiązania w ciągu 30 dni od ww. zawiadomienia.
- 18.6. Jeżeli Strony nie znajdą takiego polubownego rozwiązania, wszelkie spory powstałe w związku z niniejszym Zamówieniem będą rozstrzygane przed sądem powszechnym, właściwym miejscowo dla Siedziby Zamawiającego jako miejsca wykonywania umowy i według prawa polskiego.

19. Dokumenty związane

- 19.1. Każde zamówienie/umowa, którego(ej) przedmiotem jest wykonanie robót określonych w pkt. 2.1 niniejszych Ogólnych Warunków Współpracy.
- 19.2. Mające zastosowanie przepisy prawa i inne uregulowania zewnętrzne i wewnętrzne.



Miejscowość, dnia

Nazwa firmy:

Adres:

NIP:

W związku z nawiązaniem współpracy z Zakładem Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej oświadczam, że zapoznałem się, rozumiem i akceptuję warunki zawarte w Ogólnych Warunkach Współpracy z Wykonawcami Robót Technicznych PZ4-09-OWWW z dnia 1 października 2014 r. Niniejsze oświadczenie jest obowiązującym dla wszystkich skierowanych przez ZGO S.A. zleceń/umów/zamówień do Wykonawcy i nie jest ograniczone czasowo. Oświadczenie może zostać odwołane przez Wykonawcę w drodze pisemnego wypowiedzenia skierowanego do ZGO S.A.

Uwaga:

- Ogólne Warunki Współpracy dla Wykonawców Robót Technicznych PZ4-09-OWWW, dostępne są na stronie internetowej pod adresem www.zgo.bielsko.pl lub bezpośrednio w siedzibie spółki.
- Powyższe oświadczenie po wypełnieniu musi być dostarczone w oryginale do ZGO S.A. Brak oświadczenia spowoduje wybór innej firmy do realizacji przedmiotowych prac.

.....
(Data i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)