



Zakład Gospodarki Odpadami S. A.
Bielsko - Biąta

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – (SWZ)
Załącznik nr 1 – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Zakład Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej
ul. Krakowska 315 d
43-300 Bielsko-Biała

Opis przedmiotu zamówienia

roboty budowlane

**pn. Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych
w Bielsku-Białej przy ul. Szyprów**

Bielsko-Biała, dnia 25.04.2023 r.



SPIS TREŚCI

1. OGÓLNY OPIS
2. DOKUMENTACJA - PROJEKT WYKONAWCZY
3. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z DECYZJI I POZWOLEŃ
4. DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO
5. WYMAGANIA WZGLĘDEM WYKONAWCY
6. HARMONOGRAM REALIZACJI INWESTYCJI
7. POZOSTAŁE ISTOTNE WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT
 - 7.1. Wymagania ogólne
 - 7.2. Przepisy i normy stosowane przy realizacji robót
 - 7.3. Wytyczne realizacji prac
 - 7.2.1. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - branży budowlanej
 - 7.2.2. Specyfikacja techniczna - branża elektryczna
 - 7.2.3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - układ drogowy
 - 7.4. Dokumenty
 - 7.5. Dokumentacja powykonawcza
 - 7.6. Odbiór końcowy i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie
 - 7.7. Szkolenia
 - 7.8. Gwarancje

UWAGA: Wskazanie nazw zwyczajowych czy producentów w zamieszczonych elementach opisu przedmiotu zamówienia (OPZ) służy wyłącznie określeniu cech technicznych i jakościowych. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań



1. OPIS OGÓLNY

1.1. Przedmiot inwestycji jest wykonanie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą towarzyszącą oraz drogą dojazdową i elementami infrastruktury technicznej. W punkcie gromadzone będą odpady komunalne selektywnie zbierane, z wyłączeniem zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zawierających azbest. Odpady będą zbierane w kontenerach, boksach magazynowych i w wydzielonych magazynach w budynku magazynu odpadów, a następnie będą sukcesywnie wywożone do ZGO S.A. lub wyspecjalizowanych zakładów w celu ich recyklingu lub unieszkodliwienia.

1.2. **Lokalizacja:** Bielsko-Biała ul. Szyprów;

Działka nr ewid: 1874/19, obręb: 0033 Międzyrzecze Górne;

Jednostka ewidencyjna: Bielsko-Biała

1.3. **Przedmiotem zamówienia jest** wykonanie robót budowlanych zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub innej równoważnej decyzji/zaświadczenia, zgodnie z prawem budowlanym.

1.4. **Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego** Obszar objęty planowaną inwestycją objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. Planowana inwestycja nie jest sprzeczna z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w rejonie ul. Szyprów – uchwała rady miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 26 maja 2020 r. XIX/443/2020. Działka objęta inwestycją położona jest w obszarze oznaczonym symbolem 218-U – przeznaczenie terenu: gospodarowanie odpadami, Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)

1.5. W ramach planowanej inwestycji przedmiotem zamówienia jest m.in.:

1. Wykonanie budynku z zapleczem socjalno-biurowym dla pracowników PSZOK
2. Wykonanie wiaty wraz z rampą rozładunkową
3. Wykonanie zadaszonych boksów do magazynowania odpadów
4. Wykonanie magazynu odpadów niebezpiecznych i ZSEiE oraz magazynu odpadów i przedmiotów do ponownego użycia wraz z warsztatem
5. Wykonanie wagi samochodowej
6. Utwardzenia terenu i dróg wraz z oznakowaniem
7. Wykonanie wjazdów i wyjazdów łączących budowany obiekt z ul. Szyprów
8. Ogrodzenie terenu wraz z bramami i szlabanami
9. Nasadzenie zieleni



10. Wykonanie instalacji wodociągowej, kanalizacyjnej, sanitarnej i deszczowej (wewnętrznej i zewnętrznej)
11. Wykonanie instalacji elektrycznej i teletechnicznej (wewnętrznej i zewnętrznej)
12. Wykonanie instalacji fotowoltaicznej
13. Wykonanie ścieżki edukacyjnej
14. Wykonanie przyłączy wodno-kanalizacyjnych
15. Zakup niezbędnego wyposażenia wskazanego w dokumentacji wykonawczej oraz przez Zamawiającego
16. Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie;
17. Nadzór nad obiektem do chwili uzyskania pozwolenia na użytkowanie i końcowego przekazania obiektu Zamawiającemu ;
18. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej - 3 egzemplarze w wersji papierowej oraz 3 egzemplarze w wersji elektronicznej.

1.6. Pozwolenie na Budowę

Dla przedmiotu zamówienia Zamawiający uzyskał prawomocne :

- a) *Pozwolenie na budowę zamiennie.* Decyzja nr 232/2023, UA.6740.159.2023.HP z dnia 6 kwietnia 2023 r.
- b) *Pozwolenie na budowę,* wraz z uzgodnieniami oraz warunkami technicznymi. Decyzja nr 483/2021, UA.6740.325.2021.HP z dnia 26 maja 2021 r.

1.7. Roboty budowlane prowadzone będą na podstawie dokumentacji budowlanej:

- a) *Pozwolenia na budowę zamiennego.* Decyzja nr 232/2023, UA.6740.159.2023.HP z dnia 6 kwietnia 2023 r. - Załącznik nr 4 do SWZ.
- b) *Projektu budowlanego zamiennego,* autorstwa: Pracownia Projektowa „ARCH-em” s.c. 43-300 Bielsko-Biała, ul. Żywiecka 132. „Projekt Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK): budynku socjalno-biurowego, zadaszonych boksów magazynowych, magazynu odpadów, wiaty z rampą rozładunkową, wagi samochodowej oraz niezbędnej infrastruktury technicznej” z 03.03.2023 r. Zatwierdzonego w decyzji pozwolenia na budowę nr 232/2023 z dnia 06.04.2023r. Załącznik nr 5 do SWZ.
- c) *Pozwolenia na budowę,* wraz z uzgodnieniami oraz warunkami technicznymi. Decyzja nr 483/2021, UA.6740.325.2021.HP z dnia 26 maja 2021 r. Załącznik nr 6 do SWZ
- d) *Projektu budowlanego* autorstwa: Pracownia Projektowa „ARCH-em” s.c. 43-300 Bielsko-Biała, ul. Żywiecka 132. „Projekt Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK): kontenera socjalno-biurowego, zadaszonych boksów magazynowych, magazynu odpadów, wiaty z rampą rozładunkową, wagi samochodowej oraz niezbędnej infrastruktury technicznej”



z 19.03.2021 r. Zatwierdzonego w decyzji pozwolenia na budowę nr 483/2021 z dnia 26.05.2021r. - Załącznik nr 7 do SWZ

- e) *Projektu wykonawczego* - opracowanego w kwietniu 2021 r i jego rewizja R1 ze stycznia 2023r. autorstwa: Pracowni Projektowej „ARCH-em” s.c. 43-300 Bielsko-Biała, ul. Żywiecka 132 oraz branżowych pracowni projektowych. „Projekt Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK): Budynku socjalno-biurowego, zadaszonych boksów magazynowych, magazynu odpadów, wiaty z rampą rozładunkową, wagi samochodowej oraz niezbędnej infrastruktury technicznej oraz zgodnie z treścią wszystkich uzgodnień, pozwoleń i opinii załączonych do tej dokumentacji – Załącznik nr 8 do SWZ.

Projekt wykonawczy składa się z następujących projektów branżowych:

- I. PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA I OGRODZENIA TERENU: Opracowanie: kwiecień 2021r. + rewizja R1 - styczeń 2023r., opracowane przez Pracownię Projektową „ ARCH-em” s.c., 43-300 Bielsko-Biała, ul. Żywiecka 132
 - II. UKŁAD DROGOWY: Opracowanie: 31 lipiec 2021 r. + rewizja R1 - styczeń 2023r., opracowane przez Pracownię Projektową RHR s.c., 43-360 Bystra, ul. Handlowa 3
 - III. CZĘŚĆ ARCHITEKTONICZNO-KONSTRUKCYJNA: Opracowanie: kwiecień 2021 r. + rewizja R1 - styczeń 2023r., opracowane przez Pracownię Projektową „ ARCH-em” s.c., 43-300 Bielsko-Biała, ul. Żywiecka 132
 - IV. INSTALACJE SANITARNE – ZEWNĘTRZNE: Opracowanie: kwiecień 2021 r. + rewizja R1 - styczeń 2023r., opracowane przez Zespół Usług Projektowych INŻYNIERIA Sp. z o.o. , 30-733 Kraków, ul. Obrońców Modlina 1D
 - V. INSTALACJE SANITARNE – WEWNĘTRZNE Opracowanie: kwiecień 2021 r. + rewizja R1 - styczeń 2023r., opracowane przez Zespół Usług Projektowych INŻYNIERIA Sp. z o.o. , 30-733 Kraków, ul. Obrońców Modlina 1D
 - VI. INSTALACJE ELEKTRYCZNE: Opracowanie: kwiecień 2021 r. + rewizja R1 - styczeń 2023r., opracowane przez Zespół Usług Projektowych INŻYNIERIA Sp. z o.o., 30-733 Kraków, ul. Obrońców Modlina 1D
 - VII. PRZYŁĄCZA WODNO-KANALIZACYJNE: kwiecień 2022 r. , opracowane przez Zespół Usług Projektowych INŻYNIERIA Spółka z o.o. , ul. Obrońców Modlina 1D; 30-733 Kraków. Uzgodniony przez AQUA S.A. w dniu 26.01.2023r.
- f) *Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - branży budowlanej* – Załącznik nr 9 do SWZ.
- g) *Specyfikacja techniczna - branża elektryczna* - Załącznik nr 10 do SWZ.



h) *Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - układ drogowy - Załącznik nr 11 do SWZ.*

1.8. Przedmiot zamówienia, należy wykonać zgodnie z przygotowaną przez Zamawiającego i załączoną dokumentacją projektową, stanowiącą integralną część opisu przedmiotu zamówienia.

1.9. Przed przystąpieniem do wyceny robót (przed złożeniem oferty) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną obiektu w obecności przedstawiciela Zamawiającego w celu dokładnego rozpoznania charakteru i zakresu zleczanych robót. Termin wizji lokalnej Zamawiający wyznaczy indywidualnie dla każdego zainteresowanego. Wizja lokalna odbędzie się w terminie od 8.05.2023 do 2.06.2023.

2. DOKUMENTACJA - PROJEKT WYKONAWCZY:

Dokumentacja Projektowa sporządzona została przez:

Pracownia Projektowa „ARCH-em” s.c. 43-300 Bielsko-Biała, ul. Żywiecka 132

Uwaga!

Mapa do celów projektowych dla zatwierdzonego projektu budowlanego z marca 2021 r. została opracowana w układzie wysokościowym KRONSZTAD 86. Mapa do celów projektowych dla projektu budowlanego zamiennego z marca 2023r. została wykonana w układzie wysokościowym PL-EVRF 2007-NH.

W związku za zmianą układu wysokościowego występują różnice w wartościach rzędnych wysokościowych pomiędzy projektem budowlanym zamiennym z marca 2023 r. z projektem budowlanym z marca 2021r. i projektem wykonawczym. Wartości rzędnych wysokościowych na projekcie budowlanym zamiennym z marca 2023 r. są o 17 cm wyższe niż w zatwierdzonym projekcie budowlanym z marca 2021 r i projekcie wykonawczym.

- I. **PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA I OGRODZENIA TERENU:** Opracowanie: kwiecień 2021 r. + rewizja R1 - styczeń 2023
opracowane przez Pracownię Projektową „ARCH-em” s.c.
43-300 Bielsko-Biała, ul. Żywiecka 132

1. Opis do projektu zagospodarowania terenu i ogrodzenia terenu

2. Rysunki:

2.1. ARCHITEKTURA:

PW/Z1/Z1. Projekt Zagospodarowania Terenu

PW/O/A.1. Ogrodzenie rzuty i rozwinięcia odcinków J'-J, J-H, H-F

PW/O/A.2. Ogrodzenie rzuty i rozwinięcia odcinków F-U, U-O

PW/O/A.3. Ogrodzenie rzuty i rozwinięcia odcinków O-N, M-N

PW/O/A.4. Ogrodzenie brama przesuwna BR1-

PW/O/A.5. Ogrodzenie brama dwuskrzydłowa BR2-

PW/O/A.6. Ogrodzenie przęsło ogrodzenia

2.2. KONSTRUKCJA:

PW/O/K.1. Bramy wjazdowe - fundamenty



II. UKŁAD DROGOWY: Styczeń 2023

opracowane przez Pracownię Projektową RHR s.c.
43-360 Bystra, ul. Handlowa 3

1. Część opisowa
2. Rysunki
 - PB/Z3/Z Budowlany, Plan Warstwowy (rysunek zamienny)
 - PW 2.1/Z1 Plan sytuacyjny, (rysunek zamienny),
 - PW 2.2/Z1 Plan warstwowy (rysunek zamienny),
 - PW 2.3/Z1 Dylatacje (rysunek zamienny),
 - PW 3.1/Z1 Przekroje charakterystyczne warstw nawierzchni dróg i placów, (rysunek zamienny),
 - PW 3.2 Szczegółowe rozwiązanie zjazdów (rysunek zamienny),
 - PW 4.1/Z1 Przekroje poprzeczne P1-P11 (rysunek zamienny),
 - PW 5.1/Z1 Stała organizacja ruchu (rysunek zamienny),

III. CZĘŚĆ ARCHITEKTONICZNO-KONSTRUKCYJNA: Styczeń 2023

opracowane przez Pracownię Projektową „ARCH-em” s.c.
43-300 Bielsko-Biała, ul. Żywiecka 132

1. Opis techniczny – Architektura
2. Opis techniczny – Konstrukcja
3. RYSUNKI
 - 3.1. BUDYNEK SOCJALNO-BIUROWY
 - 3.1.1. ARCHITEKTURA:
 - PW/1/A.1/Z1 Rzut przyziemia
 - PW1/A.1a Rzut dachu
 - PB/1/A.1/Z1 Rzut przyziemia
 - PW/1/A.2/Z1 Przekrój A-A
 - PW/1/A.3/Z1 Elewacje
 - PW/1/A.4. Zestawienie stolarki okiennej
 - PW/1/A.5/Z1 Zestawienie ślusarki drzwiowej zewnętrznej
 - PW/1/A.6. Zestawienie stolarki i ślusarki drzwiowej wewnętrznej
 - 3.1.2. KONSTRUKCJA:
 - PW/1/K.1/Z1 Fundament-rysunek zbrojeniowy
 - PW/1/K.2 Rysunek zbrojeniowy
 - 3.2. ZADASZONE BOKSY MAGAZYNOWE
 - 3.2.1. ARCHITEKTURA:
 - PW/2/A.1 Rzut przyziemia
 - PW/2/A.2. Rzut dachu
 - PW/2/A.3. Przekrój A-A
 - PW/2?A.4. Elewacje
 - 3.2.1. KONSTRUKCJA:
 - PW/2/K.1. Rysunek zbrojeniowy
 - PW/2/K.2. Elementy dachu stalowego
 - PW/2/K.3. Rozmieszczenie blach pokrycia dachu
 - 3.3. MAGAZYN ODPADÓW
 - 3.3.1. ARCHITEKTURA:
 - PW/3/A.1/Z1. Rzut przyziemia



PW/3/A.2/Z1. Rzut dachu
PW/3/A.3/Z1. Przekrój A-A
PW/3/A.4/Z1. Przekrój B-B
PW/3/A.5/Z1. Elewacje
PW/3/A.6./Z1. Zestawienie bram zewnętrznych
PW/3/A.7/Z1. Zestawienie ślusarki drzwiowej wewnętrznej

3.3.2. KONSTRUKCJA:

PW/3/K.1/Z1 Rysunek zbrojeniowy
PW/3/K.2. Elementy stalowe dachu
PW/3/K.3. Schemat rozmieszczenia płyt dachowych

3.4. WIATA Z RAMPA ROZŁADUNKOWA

3.4.1. ARCHITEKTURA:

PW/4/A.1/Z1. Rzut (rysunek zamienny)
PW/4/A.2/Z1. Rzut dachu (rysunek zamienny)
PW/4/A.3/Z1. Przekrój A-A (rysunek zamienny)
PW/4/A.4/Z1. Przekrój B-B (rysunek zamienny)
PW/4/A.5/Z1. Elewacje (rysunek zamienny)
PW/4/A.6/Z1. Barierka rampy (rysunek zamienny)

3.4.2. KONSTRUKCJA:

PW/4/K.0/Z1 Fundamenty (rysunek zamienny)
PW/4/K.1/Z1. Rysunek zbrojeniowy rampy postojowej (rysunek zamienny)
PW/4/K.2/Z1. Rysunek zbrojeniowy rampy najazdowej(rysunek zamienny)
PW/4/K.3. Rysunek zbrojeniowy stóp fundamentowych wiaty
PW/4/K.4/Z1. Rysunek zestawczy konstrukcji(rysunek zamienny)
PW/4/K.5. Blachy pokrycia dachu
PW/4/K.6/Z1. Elementy konstrukcji stalowej – (rysunek zamienny)
PW/4/K.7/Z1. Prowadnice dla rolek kontenera (rysunek zamienny)
PW/4/K.8. Stopery dla rolek kontenera (rysunek dodatkowy)

3.5. WAGA SAMOCHODOWA

3.5.1. ARCHITEKTURA:

PW/5/A.1. Waga_rzut i przekrój A-A

3.5.2. KONSTRUKCJA:

PW/5/K.1/Z1. Waga fundament - rysunek zbrojeniowy -

IV. **INSTALACJE SANITARNE – ZEWNĘTRZNE: Styczeń 2023**

opracowane przez Zespół Usług Projektowych INŻYNIERIA Sp. z o.o.

30-733 Kraków, ul. Obrońców Modlina 1D

1. Opis techniczny inst. zewnętrzne
2. Załączniki
 - 2.1. Zbiornik retencyjny wód deszczowych
 - 2.2. Dobór urządzeń – separatory substancji ropopochodnych Sep 1, SEP 2 i pompownia ścieków deszczowych
 - 2.3. Pompownia ścieków deszczowych – schemat
 - 2.4. Zbiornik bezodpływowy 2m³
3. Rysunki:

PW/Z/IS.01/Z1	Plan zagospodarowania terenu
PW/Z/IS.02/Z1	Profile instalacji kanalizacji deszczowej „czystej”

PW/Z/IS.03/Z1	Profile instalacji kanalizacji deszczowej „brudnej”
PW/Z/IS.04/Z1	Profile instalacji wodociągowej
PW/Z/IS.05	Profil przyłącza kanalizacji sanitarnej
PW/Z/IS.05/Z1	Studnie DN1200- rys. szczegółowy
PW/Z/IS.06	Studnie DN1000- rys. szczegółowy
PW/Z/IS.07/Z1	Studnie DN600- rys. szczegółowy
PW/Z/IS.08	Wpusty DN500- rys. szczegółowy

V. INSTALACJE SANITARNE – WEWNĘTRZNE Styczeń 2023 r.
opracowane przez Zespół Usług Projektowych INŻYNIERIA Sp. z o.o.
30-733 Kraków, ul. Obrońców Modlina 1D

1. Opis techniczny inst. wewnętrzne
2. Załączniki
 - WM Specyfikacja kanały systemu wentylacji
3. Rysunki
 - PW/1/IS.01/Z1 Instalacja wod-kan – rzut bud. socjalno-biurowy
 - PW/1/IS.02 Instalacja wod-kan– aksonometria wody bud. socjalno-biurowy
 - PW/1/IS.03 Instalacja wod-kan– profil kanalizacji bud. socjalno-biurowy
 - PW/1/IS.04/Z1 Instalacja wentylacji - rzut bud. socjalno-biurowy
 - PW/1/IS.05/Z1 Instalacja wentylacji – specyfikacja bud. socjalno-biurowy
 - PW/1/IS.06 Instalacja klimatyzacji i ogrzewania - rzut bud. socjalno-biurowy
 - PW/3/IS.01a/Z1 Instalacja wod-kan magazyn odpadów – rzut
 - PW/3/IS.01b/Z1 Instalacja wentylacji magazyn odpadów – rzut
 - PW/3/IS.02/Z1 Instalacje wod-kan magazyn odpadów – profile kanalizacji

VI. INSTALACJE ELEKTRYCZNE: Opracowanie: kwiecień 2021r. + rewizja R1: styczeń 2023 r.
opracowane przez Zespół Usług Projektowych INŻYNIERIA Sp. z o.o.
30-733 Kraków, ul. Obrońców Modlina 1D

1. Opis techniczny, instalacje elektryczne
2. Spis rysunków
 - PW/Z/EL.01/Z1 – Plan zagospodarowania terenu -uzbrojenie elektroenergetyczne
 - PW/Z/EL.02/Z1 – Plan zagospodarowania terenu–instalacje słaboprądowe
 - PW/1/EL.03/Z1 – Schemat ideowy zasilania
 - PW/1/EL.04/Z1 – Tablica ZTG budynek socjalno-biurowy
 - PW/1/EL.05/Z1 – Plan instalacji elektrycznej budynek socjalno-biurowy
 - PW/1/EL.06/Z1 – Schemat instalacji CCTV
 - PW/1/EL.07 – Schemat instalacji SSWiN i KD
 - PW/1/EL.08/Z1 – Plan instalacji słaboprądowej budynek socjalno-biurowy
 - PW/2/EL.09/Z1 – Plan instalacji elektrycznej zadane boksy magazynowe
 - PW/3/EL.10/Z1 – Plan instalacji elektrycznej magazyn odpadów
 - PW/3/EL.11/Z1 – Tablica TMO magazyn odpadów
 - PW/4/EL.12 – Plan instalacji elektrycznej oraz odgromowej wiata z rampą rozładunkową
 - PW/4/EL.13 – Schemat instalacji fotowoltaicznej wiata z rampą rozładunkową
 - PW/2/EL.14 – Tablica TB zadane boksy magazynowe
 - PW/4/EL.15 – Tablica TW wiata z rampą rozładunkową



VII. PRZYŁĄCZA WODNO-KANALIZACYJNE: kwiecień 2022 r.
opracowane przez Zespół Usług Projektowych INŻYNIERIA Spółka z o.o.
ul. Obrońców Modlina 1D; 30-733 Kraków

1. Warunki AQUA przyłączenia do sieci: wodnej, kanalizacyjnej sanitarnej i kanalizacyjnej deszczowej z 12.01.2023 roku,
2. Uzgodnienie przez AQUA dokumentacji projektowej ważne do dnia 29.09.2023r.
3. Załączniki:
 - 3.1. Oświadczenia projektanta i sprawdzającego.
 - 3.2. Kopia uprawnień i poświadczenia przynależności do Izby projektanta i sprawdzającego.
 - 3.3. Warunki AQUA nr P/01429/2020/D z dnia 23.10.2020r.;
 - 3.4. Warunki AQUA nr P/01429/2020/W z dnia 04.09.2020r.;
 - 3.5. Warunki AQUA nr P/01429/2020/S z dnia 04.09.2020r.;
 - 3.6. Warunki TIT/p/01429/2020/W z dnia 07.07.2022r.
 - 3.7. Pismo z Przedsiębiorstwa Komunalnego „THERMA” Sp. z o.o. nr EP/108PGR/MŚ/0548/21 z dnia 17 listopada 2021r.;
 - 3.8. Decyzja nr ADD.4402.866.1.2021.AP z dnia 29.09.2021r. wydana przez Miejski Zarząd Dróg w Bielsku-Białej;
 - 3.9. Decyzja nr ADD.4402.574.1.2021.PO z dnia 24.06.2021r. wydana przez Miejski Zarząd Dróg w Bielsku-Białej;
 - 3.10. Odpis protokołu z narady koordynacyjnej nr GK.6630.385.2021;
 - 3.11. Wytyczne do zabezpieczenia kabli wydane przez TAURON Dystrybucja S.A.;
 - 3.12. Uzgodnienie nr 1042170323 z dnia 25.02.2022r. wydane przez Tauron w sprawie uzgodnienia zabezpieczenia kabli
 - 3.13. Pismo z przedsiębiorstwa „AQUA” S.A. nr IIT/P/001429/2020/W z dnia 03.03.2022r.;
 - 3.14. Karta katalogowa separatora;
 - 3.15. Rysunek punktu pomiarowego do badania szczelności oraz lokalizacji przewodów z tworzyw sztucznych.
 - 3.16. Mapa ewidencji gruntów
 - 3.17. Wypis elektroniczny ksiąg wieczystych
 - 3.18. Oświadczenie właściciela nieruchomości pgr 12/26
 - 3.19. Karta katalogowa przepompowni
 - 3.20. Karty katalogowe urządzeń zlokalizowanych w komorze wodomierzowej
4. Opis techniczny,
5. Informacje dotyczące bezpieczeństwa i zdrowia,
6. Rysunki:
 - 6.1. Aa PWK-01 Zagospodarowanie terenu
 - 6.2. PWK-02 Przyłącze wody. Profil podłużny
 - 6.3. PWK-03 Przyłącze kanalizacji sanitarnej. Profil podłużny
 - 6.4. PWK-04 Przyłącze kanalizacji deszczowej. Profil podłużny
 - 6.5. PWK-05 Typowy rysunek węzła wyłączeniowego do sieci
 - 6.6. PWK-06 Rysunek studni wodomierzowej
 - 6.7. PWK-07 Rysunek studni z regulatorem
 - 6.8. PWK-08 Profile instalacji kanalizacji deszczowej „czystej”
 - 6.9. PWK-09 Profile instalacji kanalizacji deszczowej „brudnej”
 - 6.10. PWK-10 Profile instalacji kanalizacji sanitarnej na odcinku budynek- studnia Ks2
 - 6.11. PWK-11 Odwodnienie komory wodomierzowej. Profil podłużny



3. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z DECYZJI I POZWOLEŃ

- 3.1. Wykonawca w procesie planowania i realizacji inwestycji będzie prowadził na swój koszt prace zgodnie z Zarządzeniem ON.0050.728.2019 r. Prezydenta Miasta Bielska-Białej z 21 października 2019 r. (zmienionym zarządzeniem nr ON.0050.1127.2020.OSE z dnia 8 czerwca 2020 r.) wraz z wytycznymi zawartymi w Kartach informacyjnych do standardów ochrony drzew w procesach inwestycyjnych Bielska-Białej. W ramach realizacji inwestycji oraz w czasie okresu gwarancyjnego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ochronę drzew na terenie budowy.
- 3.2. Wykonawca wykona dwa zjazdy publiczne zgodnie z Decyzją nr ADD.4410.124.1.2020.PO Prezydenta Miasta Bielska-Białej (Miejskiego Zarządu Dróg w Bielsku-Białej) z dnia 26.11.2020 r.
- 3.3. Wykonawca wykona przyłącze wodociągowe w pasie drogowym ul. Ks. Józefa Londzina na warunkach wynikających z Decyzji nr ADD.4402.866.1.2021.AP Prezydenta Miasta Bielska-Białej (Miejskiego Zarządu Dróg w Bielsku-Białej) z 29.09.2021r.
- 3.4. Wykonawca wykona przyłącze kanalizacji sanitarnej w pasie drogowym ul. Szyprów na warunkach wynikających z Decyzji nr ADD.4402.574.1.2021.PO Prezydenta Miasta Bielska-Białej (Miejskiego Zarządu Dróg w Bielsku-Białej) z 24.06.2021 r.

4. DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

3.1. Wyposażenie techniczne i technologiczne

Lp.	Opis	Ilość	opis parametrów
Budynek biurowy z zapleczem socjalnym - biuro			
1	Zestaw meblowy na wymiar składający się z: - Biurko - Kontenerek 3-szufladowy - Szafa aktowa - Regał aktowy	1	<u>BIURKO: umiejscowione pod oknem w</u> Zgodny z wymaganiami BHP. Zgodny z europejskimi standardami i wymaganiami ergonomicznymi dot. mebli biurowych Minimalna szer. 140 (dopuszcza się więcej) , głębokość min.70. Stelaż metalowy na zasadzie mostu podpierającego, pokryty np. powłoką epoksy-poliestrową farbą proszkową – wysoka odporność na uszkodzenia. Funkcja korygowania nierówności podłogi. Błat wytrzymały na uszkodzenia i łatwy w utrzymaniu czystości. Kolorystyka – jasnoszary (uzgodniona z Wykonawcą)
		1	<u>KONTENEREK 3-SZUFLADOWY</u> Min. 3 szuflady. Zamykany zamkiem centralnym z min 2 kluczami. Szuflady otwierane na wytrzymałych prowadnicach z 80% wysuwem. Możliwość scalenia kontenerka z biurkiem. Kolorystyka – jasnoszary (uzgodniona z Wykonawcą)
		2	<u>SZAFKA AKTOWA</u> Stabilna, szer. 80 wys. ok. 200 gł. 40, pięć (5) półek, Zamykana na klucz (min 2 szt.) Kolorystyka – jasnoszary (uzgodniona z Wykonawcą)
		2	<u>REGAŁ AKTOWY</u> Stabilny, szer. 80 wys. ok. 200 gł. 40 , pięć (5) półek, otwarty, Kolorystyka – jasnoszary (uzgodniona z Wykonawcą)
2	Krzesełko obrotowe biurowe	2	Zgodny z wymaganiami BHP. Powinien posiadać funkcje: regulacja wysokości i głębokości podparcia lędźwi pozwalająca na dopasowanie wspornika lędźwiowego do naturalnej krzywizny kręgosłupa użytkownika

			fotela. Regulacja podparcia głowy. Regulacja odchylenia podparcia. U podstawy 5 kółek jezdnych. Siedzisko wykonane z tkaniny i siatki łatwych do usuwania zabrudzeń. Kolorystyka – czarny (uzgodniona z Wykonawcą)
3	Wieszak ubraniowy	1	Stojący, Metalowy, stabilny, min 3 wieszaki Kolorystyka – szary (uzgodniona z Wykonawcą)
4	Tablica korkowa	2	Tablica korkowa w ramie aluminiowej, 1200 x 900 mm
5	Tablica ogłoszeniowa zewnętrzna zamykana z szybą	1	Gablota wisząca zewnętrzna magnetyczna wykonana z aluminium, zabezpieczona przed korozją i utlenieniem, zamykana na zamek cylindryczny z minimum 2 szt. kluczy, drzwi uchylne z bezpiecznego szkła hartowanego, mieszcząca min. 20 x A4, kolor szary. Wentylacja zabezpieczająca przed wilgocią
Budynek biurowy z zapleczem socjalnym - jadalnia			
1	Stół jadalny	1	Nogi metalowe, malowane proszkowo o wysokiej odporności na uszkodzenia. Blat wytrzymały na uszkodzenia łatwy w utrzymaniu czystości kolor jasnoszary (uzgodniony z Wykonawcą)
2	Krzeseł	2	Krzeseł jadalniane z siedziskiem niebrudzącym, łatwym w utrzymaniu czystości. Kolor czarny, stelaż metalowy pokryty lakierem proszkowym - odporny na uszkodzenia. Stopki z tworzywa sztucznego niebrudzącego i nie nieniszczącego podłogi. Możliwość sztaplowania
3	Aneks kuchenny na wymiar	1	Zestaw meblowy składający się co najmniej z: - półki przystosowanej do montażu zlewu dwukomorowego, - zlewu dwukomorowy nierdzewny wraz z niezbędną armaturą i syfonem, - wnęki na lodówkę podblatową, - półki na kuchenkę mikrofalową, - miejscem na czajnik elektryczny, - wytrzymałego na uszkodzenia i łatwego w utrzymaniu czystości blatu kuchennego / roboczego w kolorze szarym (uzgodniony z Wykonawcą).
4	Lodówka	1	Lodówka podblatowa wolnostojąca, wys. max 85 cm kolor: szary, Funkcje min. energooszczędna, półki szklane, odszraniane automatyczne, bezszronowa (NoFrost), balkoniki na drzwiach, sterowanie temperaturą, Certyfikat CE, Instrukcja obsługi w języku polskim
5	Czajnik elektryczny	1	Moc grzałki min. 2200 W, pojemność min. 1,5 l. Certyfikat CE. Instrukcja obsługi w języku polskim.
6	Kuchenka mikrofalowa	1	Wolnostojąca, moc min. 800W, talerz obrotowy, intuicyjne sterowanie, oświetlenie wnętrza, powłoka wnętrza łatwa w utrzymaniu czystości, Certyfikat CE, Instrukcja obsługi w języku polskim
7	Szafka śniadaniowa wisząca	1	Szafka wisząca śniadaniowa min. 10 skrytek o wymiarach min 150 mm x 160 mm o głębokości min 300 mm. Wykonana z solidnej blachy pomalowanej metodą proszkową. Każda z tworzących ją skrytek jest zabezpieczona przy pomocy 1 – punktowego zamka cylindrycznego z 2 kluczami oraz dodatkowo 1 kucz MASTEER. Skośny Daszek. Kolor popielaty RAL 7035
8	Kosze na śmieci do selektywnej zbiórki odpadów		Zestaw koszy z tworzywa sztucznego do selektywnej zbiórki. min na frakcje: metale tworzywa sztuczne, szkło, papier, BIO, zmieszane

Budynek biurowy z zapleczem socjalnym - szatnie			
1	Zestaw szafek ubraniowych metalowych	4	<p>Zestaw szafek ubraniowych składający się w sumie z 5 kolumn (komór /szaf ubraniowych) metalowych wraz z dostosowanymi ławeczkami wysuwanymi</p> <p>Konstrukcja szafki bhp zgrzewana z wysokiej jakości blachy stalowej. Antykorozyjna powłoka lakiernicza metodą proszkową, łatwa do utrzymania w czystości, wyposażona w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wzmocnione drzwi (otwierane w kierunku prawe/lewe), - otwory wentylacyjne zapewniające prawidłową cyrkulację powietrza, - stała półka (światło półki – min 250 mm), - drążek z 2 haczykami na ubrania, - zamek cylindryczny 1 pkt. z możliwością otwarcia wszystkich zamków danej serii specjalnym kluczem MASTER dostarczonym w komplecie), w komplecie 2 klucze standardowe do 1 kolumny plus 1 specjalny kucz do wszystkich zamków , - regulatory umożliwiające poziomowanie. <p>Preferowany wymiar 1 kolumny (wysokość 1800/ szerokość 400/ głębokość 500.</p> <p>Kolor: popielaty RAL 7035</p> <p>Ławeczki wysuwane: dostosowane do szerokości kolumn</p>
Ścieżka edukacyjna			
1	Tablice edukacyjne	7	<p><u>Grafika:</u> Opracowanie graficzne i merytoryczne tablic edukacyjnych po stronie Zamawiającego. Termin przekazania grafiki zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.</p> <p><u>Technologia wykonania tablic:</u> Wydruk grafiki na laminacie, wyklejenie płycie warstwowej ALU/PE/ALU typu np. „dibond”, wykonanie konstrukcji stalowej ocynkowanej i malowanej proszkowo (profil zamknięty 40x60x4 mm) konstrukcja w kolorze RAL7015 - pasujące stylistycznie i kolorystycznie do ławeczek.</p> <p>Zamontowane na fundamencie betonowym o głębokości min. 1 m.</p> <p>Montaż we wskazanym przez Zamawiającego miejscu na terenie wyznaczonej ścieżki edukacyjnej.</p>
2	ławeczki	7	<p>Ławki stalowe, ocynkowane i malowane proszkowo kolor RAL7015 z drewnianymi siedziskiem. Szerokość 40cm długość do 2,5m. Pasująca stylistycznie i kolorystycznie do tablic edukacyjnych. Ławki stabilnie przymocowane do gruntu np. poprzez fundament betonowy lub inne rozwiązanie.</p>
Pozostałe wyposażenie			
1	Tablica informacyjna o projekcie	1	<p>Wykonana zgodnie z Instrukcją oznakowania przedsięwzięć dofinansowanych ze środków NFOŚiGW.</p> <p>wykonanie konstrukcji stalowej ocynkowanej i malowanej proszkowo (profil zamknięty – grubość dostosowana do powierzchni tablicy) konstrukcja w kolorze RAL7015 - pasujące stylistycznie i kolorystycznie do ławeczek.</p> <p>Zamontowane na fundamencie betonowym o głębokości min. 1 m. Montaż we wskazanym przez Zamawiającego miejscu przy wjeździe na PSZOK.</p>
2	Tablica informacyjna na wjeździe dot. organizacji ruchu	1	<p><u>Grafika:</u> Opracowanie graficzne tablicy po stronie Zamawiającego. Termin przekazania grafiki zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.</p> <p><u>Technologia wykonania tablic:</u> Wydruk grafiki na laminacie, wyklejenie płycie warstwowej ALU/PE/ALU typu np. „dibond”, wykonanie konstrukcji stalowej</p>



			ocynkowanej i malowanej proszkowo (profil zamknięty 40x60x4 mm) konstrukcja w kolorze RAL7015 - pasujące stylistycznie i kolorystycznie do tablic na ścieżce edukacyjnej. Zamontowane na fundamencie betonowym o głębokości min. 1 m. Montaż we wskazanym przez Zamawiającego miejscu przy wjeździe na PSZOK
3	Pojemniki na sorbent	2	Pojemnik stosowany do magazynowania sorbentów Konstrukcja zawiasów umożliwia podniesienie kłapy do pozycji pionowej. Posiadający atest PZH. Pojemnik w kolorze zielono-czerwonym z napisami "sorbent czysty" i "sorbent zużyty". Pojemnik wykonany z tworzywa sztucznego odpornego na działanie promieni UV i innych warunków atmosferycznych. Pojemność 220 l.
4	Pojemniki na piasek	2	Pojemnik z tworzywa sztucznego odpornego na działanie promieni UV i innych warunków atmosferycznych. Kolor żółty o pojemności 100l. Z przeznaczeniem na piasek/sól. Pojemnik z zamykaną klapą od góry z uchwytem. Opis na klapie „ piasek”

5. WYMAGANIA WZGLĘDEM WYKONAWCY

- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie roboty objęte zakresem zamówienia w terminach określonych w Projekcie Umowy (Załącznik nr 2 do SWZ) z godnie z dokumentacją projektową, wytycznymi Zamawiającego, zaleceniami i wydanymi decyzjami oraz przepisami prawa i normami.
- 5.2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie czynności określone w Projekcie umowy (Załącznik nr 2 do SWZ).
- 5.3. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z dokumentacją projektową. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o wszelkich spostrzeżeniach w zakresie kompletności, czytelności i spójności przedmiotowej dokumentacji.
- 5.4. Wszystkie Materiały, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w PB oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji projektowej. Wymaga się aby oferowane urządzenia nie były urządzeniami testowymi ani prototypowymi.
- 5.5. Materiały zastosowane przez Wykonawcę przy wykonaniu robót muszą być nowe i nieużywane, odpowiadać wymaganiom norm i przepisów, posiadać wymagane polskimi przepisami atesty i certyfikaty, w tym również świadectwa dopuszczenia do obrotu oraz certyfikaty bezpieczeństwa.
- 5.6. Przed wbudowaniem jakichkolwiek materiałów, urządzeń i wyposażenia Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dopuszczenie do wbudowania.
- 5.7. Wykonawca jest odpowiedzialny za zastosowane materiały, stosowane metody wykonywania robót, jakość prac i ich zgodność z umową.

- 5.8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać oznakowanie obiektów, urządzeń, instalacji, itp.
- 5.9. Wykonawca wykona pełną dokumentację fotograficzną i opisową obiektów i terenu objętego decyzją pozwolenia na budowę przed rozpoczęciem wykonywania robót, w trakcie realizacji i po zakończeniu prac.
- 5.10. Wymaga się, aby Wykonawca urządził i zorganizował zaplecze budowy własnym staraniem i na własny koszt nie później niż przy rozpoczęciu robót oraz zabezpieczył teren budowy przed dostępem osób nieuprawnionych. Zaplecze budowy winno być zlokalizowane na terenie budowy. W przypadku zorganizowania zaplecza budowy wraz z kontenerem biurowym (do narad i spotkań), należy umożliwić korzystanie z zaplecza inspektorom nadzoru inwestorskiego oraz przedstawicielom Zamawiającego. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca zobowiązany będzie zlikwidować zaplecze budowy przed końcowym odbiorem przedmiotu inwestycji. Zaś pozostały po nim teren doprowadzi do stanu zgodnego z wymaganiami określonymi w dokumentacji projektowej.
- 5.11. Wykonawca zapewni zawarcie umów ubezpieczeniowych OC i przyjmie ryzyko związane z nieprawidłowym działaniem w zakresie:
- organizacji robót budowlanych,
 - zabezpieczenia interesów osób trzecich,
 - ochrony środowiska,
 - warunków bezpieczeństwa pracy,
 - warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego,
 - zabezpieczenia robót przed dostępem osób trzecich,
 - zabezpieczenia terenu od następstw związanych z budową.
- 5.12. Wykonawca ustanowi Kierownika Budowy, Kierowników Robót oraz
- 5.13. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 5.13.1. Opracowania projektu organizacji robót
- 5.13.2. Uzyskania pozwolenia na użytkowanie
- 5.13.3. Wykonanie robót budowlanych, instalacyjnych i montażowych, zgodnie z projektami: budowlanym i wykonawczym, złożoną ofertą przetargową oraz przepisami prawa budowlanego i prawa ochrony środowiska, w tym:
- wytyczenie geodezyjne obiektów w terenie,
 - wykonanie obiektów budowlanych, wyszczególnionych w projekcie budowlanym i wykonawczym oraz pozwoleniach na budowę,
 - przebudowę istniejących oraz budowę nowych sieci i instalacji zgodnie z projektami budowlanym i wykonawczym oraz niniejszym OPZ,
 - dostawę i montaż wszystkich urządzeń technicznych zgodnie z projektami budowlanym i wykonawczym oraz niniejszym OPZ.



- sporządzenie dokumentacji fotograficznej robót budowlano-montażowych dla poszczególnych obiektów i placów każdego z etapów realizacji. Dokumentacja ta powinna zostać dołączona do dokumentacji powykonawczej.
- zapewnienia przeglądów i usług serwisowych w okresie gwarancji.

6. HARMONOGRAM REALIZACJI INWESTYCJI

6.1. Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu Harmonogram realizacji inwestycji zgodny z następującymi wymaganiami:

- zakres realizacji prac i płatności do końca października 2023 r. – 15%;
 - zakres realizacji prac i płatności do końca grudnia 2023 r. – 10%;
 - zakres realizacji prac i płatności do końca lutego 2024 r. – 25%;
 - zakres realizacji prac i płatności do końca kwietnia 2024 r. – 25%;
 - zakres realizacji prac i płatności do końca czerwca 2024 r. – 25%;
- oraz pozostałymi wymaganiami zawartymi w dokumentacji przetargowej.

6.2. Harmonogram realizacji inwestycji powinien wykazywać stopień zaawansowania i rokowania terminowości zakończenia prac objętych zamówieniem. Powinien on zawierać przynajmniej:

- a) odpowiedni poziom szczegółowości czynności, z których Harmonogram będzie się składać, pozwalający na właściwą analizę przebiegu czasowego i logicznego Robót z wydzieleniem poszczególnych etapów realizacji zawartych w Umowie,
- b) możliwość zapoznawania się z nimi na różnych poziomach szczegółowości (potocznie zwanym „zwijaniem” i „rozwijaniem”), od poziomu najbardziej ogólnego, reprezentowanego systemem Ghannta jedną linią zaczynającą się od startu do zakończenia, do poziomu czynności najbardziej szczegółowego, zaproponowanego przez Wykonawcę, Opis Przedmiotu Zamówienia – Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Szyprów w Bielsku-Białej.
- c) „kamienie milowe” (czynności o zerowym czasie trwania) istotne dla właściwej oceny przebiegu realizacji, kluczowe odbiory i inne w zależności od potrzeb. Wykonawca proponuje „kamienie milowe” do aprobaty Zamawiającego przed wykonaniem Harmonogramu. „Kamienie milowe” będą miernikami postępu robót.
- d) zastosowanie takich połączeń logicznych z wyodrębnieniem „ścieżki krytycznej” przechodzącej przez czynności istotne dla dotrzymania terminów wynikających z Umowy,
- e) nie należy stosować pozycji w Harmonogramie całkowicie nie połączonych logicznie z innymi zadaniami przy starcie lub zakończeniu z resztą Harmonogramu.

6.3. Harmonogram realizacji inwestycji sporządzony przez Wykonawcę musi uzyskać akceptację Zamawiającego.

6.4. Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych po akceptacji przez niego harmonogramu realizacji inwestycji prześle Wykonawcy protokolarnie teren robót tj. działkę przy ul. Szyprów o



nr ewid: 1874/19, obręb: 0033 Międzyrzecze Górne, stanowiącą własność Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. wraz oryginalną dokumentacją – Projektem wykonawczym.

- 6.5. Warunkiem przekazania terenu robót jest akceptacja przez Zamawiającego harmonogramu realizacji inwestycji wymienionego w pkt 6.1 i 6.2.
- 6.6. Rozpoczęcie robót objętych zamówieniem nastąpi niezwłocznie po przekazaniu terenu robót.
- 6.7. Wykonawca jest odpowiedzialny za postęp robót zgodny z Umową, OPZ oraz harmonogramem realizacji inwestycji.

7. POZOSTAŁE ISTOTNE WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

7.1. Wymagania Ogólne

- 7.1.1. Dojazd do placu budowy zapewniony jest od strony ulicy Szyprów w Bielsku-Białej. Jezdnia ta posiada nawierzchnię z betonu asfaltowego. Wykonawca zobowiązany jest do stałego utrzymywania w czystości dróg dojazdowych do placu budowy.
- 7.1.2. W przypadku uszkodzenia dróg Wykonawca zobowiązany jest do wykonania naprawy i doprowadzenia ich co najmniej do stanu pierwotnego.
- 7.1.3. Zamawiający wyklucza możliwość zastosowania urządzeń i wyposażenia oraz rozwiązań technologicznych i technicznych (konstrukcyjnych) mających charakter prototypowy.
- 7.1.4. Wykonawca udostępni plac budowy wyznaczonym pracownikom Zamawiającego oraz wskazanym Inspektorom Nadzoru Inwestorskiego.
- 7.1.5. Wykonawca udostępni teren robót podwykonawcom wskazanym przez Zamawiającego, po wcześniejszym wspólnym ustalaniu pomiędzy Wykonawcom oraz Zamawiającym terminu, miejsca i warunków wykonywanych prac przez podwykonawcę Zamawiającego np. montaż sieci Internetowej, itp.
- 7.1.6. Wykonawca będzie podejmował na własny koszt wszelkie niezbędne ustalenia i czynności dotyczące poboru i dystrybucji paliw, energii, wody, odprowadzania ścieków itp. dla potrzeb Kontraktu. Korzystanie z zaopatrzenia w media może się odbyć wyłącznie za zgodą odpowiednich władz lub instytucji. Wszystkie powyższe koszty uważa się za wliczone w cenę Kontraktu. W przypadku korzystania z sieci wodnej, kanalizacyjnej, elektrycznej zamawiającego, należność za wodę, zrzut ścieków i energię elektryczną itp. zostanie zapłacona przez Wykonawcę.
- 7.1.7. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 108, poz. 953), Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania miejsca budowy poprzez wystawienie tablicy informacyjnej, zawierającej:
 - określenie rodzaju robót budowlanych oraz adres prowadzenia tych robót,



- numer pozwolenia na budowę oraz nazwę, adres i numer telefonu właściwego organu nadzoru budowlanego,
- imię i nazwisko lub nazwę (firmę), adres oraz numer telefonu Inwestora,
- imię i nazwisko lub nazwę (firmę), adres i numer telefonu Wykonawcy lub wykonawców robót budowlanych,
- imiona, nazwiska, adresy i numery telefonów:
 - kierownika budowy,
 - kierowników robót,
 - inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - inspektora polityki ochrony drzew
 - projektantów,
 - numery telefonów alarmowych policji, straży pożarnej, pogotowia,
 - numer telefonu okręgowego inspektora pracy.

7.1.8. Zabrania się umieszczania wszelkiego rodzaju plakatów i reklam na terenie realizowanego obiektu bez pisemnej zgody Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

7.1.9. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz wymagane przepisami organy/instytucje o zakończeniu budowy i terminie formalnego odbioru oraz zamiarze przystąpienia do użytkowania Instalacji.

7.1.10. Organy te zajmują stanowisko w sprawie zgodności wykonania Instalacji z projektem budowlanym. Skwitowanie przez wymienione wyżej organy wszelkich uwag zawartych w Protokole odbioru jest podstawą do złożenia przez Wykonawcę, z upoważnienia Inwestora, wniosku wraz z stosowną dokumentacją o udzielenie pozwolenia na użytkowanie

7.2. Przepisy i normy stosowane przy realizacji robót

7.2.1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania robót zgodnie z przepisami polskiego Prawa Budowlanego oraz Polskich Norm i norm branżowych.

7.2.2. W całym procesie budowlanym Wykonawca jest zobowiązany stosować się do aktualnych polskich przepisów i Polskich Norm zharmonizowanych. Wykaz norm zharmonizowanych publikowany jest w monitorze Polskim, w formie obwieszczeń przez Prezesa Polskiego Komitetu Normalizacyjnego w sprawie wykazu norm zharmonizowanych. Zmawiający przyjmuje, że dla przedmiotowej inwestycji obowiązującym jest obwieszczenie z lutego 2023 r. (Monitor Polski 2023 r. poz. 276).

7.3. Wytyczne realizacji prac

7.3.1. Wszelkie prace przygotowawcze, roboty budowlane, tymczasowe, montażowe itp. będą zrealizowane i wykonane według Projektu Wykonawczego, o którym mowa w ust. 2 niniejszego OPZ.

7.3.2. Wymaga się, aby wszelkie prace wykonywane były zgodnie ze:

- Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót - branży budowlanej



- Specyfikacją techniczną - branża elektryczna
- Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - układ drogowy stanowiących Załączniki do OPZ

7.4. Dokumenty

7.4.1. Dokumenty, które zostaną dostarczone przez Wykonawcę:

- a) po podpisaniu Umowy w ciągu do 7 dni, harmonogram realizacji inwestycji wraz z planem płatności z uwzględnieniem terminów wykonania,
- b) Dokumentację powykonawczą tj. instrukcję eksploatacji i konserwacji oraz dokumentację techniczno-ruchową Wykonawca prześle Zamawiającemu w wersji papierowej oraz elektronicznej (po 3 egzemplarze). Wraz z dokumentacją powykonawczą Wykonawca prześle Zamawiającemu deklaracje (certyfikaty) zgodności zastosowanych urządzeń z normami CE.

7.5. Dokumentacja powykonawcza

7.5.1. Dokumentacja odbiorowa budowy powinna zawierać:

- a) Strona tytułowa;
- b) Spis treści;
- c) Pozwolenie na budowę wraz z załączonym projektem budowlanym;
- d) Uzupełniony dziennik budowy;
- e) Protokoły odbiorów częściowych i końcowych;
- f) Rysunki i opisy służące realizacji obiektu z naniesionymi zmianami oraz w miarę potrzeby uzupełniający opis tych zmian;
- g) Operaty geodezyjne;
- h) Książki obmiaru/karty obmiaru;
- i) Geodezyjne pomiary powykonawcze;
- j) Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu/robót budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami;
- k) Oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy;
- l) Dokumenty potwierdzające, że zastosowane wyroby budowlane i inne materiały, użyte podczas realizacji inwestycji, zostały wprowadzone do obrotu legalnie i posiadają właściwości zgodne z określonymi w projekcie budowlanym (certyfikaty, aprobaty, świadectwa jakości, deklaracje zgodności, itp.);
- m) Protokoły z wykonanych pomiarów osprzętu oraz instalacji elektrycznych, a w szczególności: protokoły prób szczelności przyłączy i instalacji wody, protokoły szczelności przyłącza kanalizacji sanitarnej i instalacji kanalizacji sanitarnej i deszczowej zewnętrznej. Protokoły pomiarowe wydajności hydrantów, oświetlenia podstawowego i awaryjnego w budynkach, oświetlenia zewnętrznego. Protokoły pomiarów elektrycznych: ciągłości połączeń wyrównawczych, skuteczności ochrony przeciwporażeniowej, pomiar rezystancji izolacji i wyłączników różnicowoprądowych RCD, pomiary rezystancji uziomów i badania instalacji odgromowej. Pomiary wydajności wentylacji mechanicznej i wentylatorów. Protokół szczelności instalacji czynnika chłodniczego instalacji klimatyzacji. A także wszystkie inne protokoły nie w tym punkcie a wymagane przepisami prawa lub dobrej praktyki inżynierskiej.



7.5.2. Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest przygotować następującą Dokumentację odbiorową budowy:

- Dokumentację Powykonawczą z naniesionymi w sposób czytelny w projekcie budowlanym i wykonawczym wszelkimi zmianami nieistotnymi wprowadzonymi w trakcie budowy wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą (zgodnie z art. 3 pkt 14 Ustawy Prawo Budowlane) - 3 egzemplarze wersji papierowej i 3 egzemplarze wersji elektronicznej tożsame z wersją papierową w formacie PDF (podział na katalogi zgodnie z wersją papierową tomów, podziały na podkatalogi zgodne z podziałem tomów). Dodatkowo wersja elektroniczna musi zawierać : projekty powykonawcze w formie skanu oraz w formacie *dwg
- wszystkie wymagane załączniki do wniosku o pozwolenie na użytkowanie/zgłoszenie zakończenia robót wraz z wnioskiem,
- instrukcje obsługi i eksploatacji wszystkich obiektów (w języku polskim) opracowane dla maszyn i urządzeń zgodnie z wymaganiami określonymi w § 59. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008 roku (Dz.U. 199 poz. 1228) w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn. Dla urządzeń i instalacji energetycznych zgodnie z wymaganiami określonymi w § 4.1 Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 roku (Dz.U. 2019 poz. 1830) w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych.
- instrukcje obsługi lub dokumentację techniczną wszystkich zastosowanych urządzeń w wersji papierowej i elektronicznej (w języku polskim),
- deklaracje (certyfikaty) zgodności wszystkich zastosowanych urządzeń (opisane i skatalogowane do poszczególnych obiektów i urządzeń),
- schematy technologiczne,
- dokumentację techniczną wszystkich urządzeń (opisane i skatalogowane do poszczególnych obiektów i urządzeń),
- karty gwarancyjne urządzeń i wyposażenia wraz z warunkami gwarancji (opisane i skatalogowane do poszczególnych obiektów i urządzeń),
- instrukcje stanowiskowe,
- instrukcję bezpieczeństwa pożarowego obiektu,
- instrukcję organizacji ruchu,
- dokumenty ze szkolenia personelu,
- protokoły sprawdzeń, pomiarów i badań (opisane i skatalogowane do poszczególnych obiektów i urządzeń),
- protokoły uruchomienia poszczególnych urządzeń oraz karty gwarancji (opisane i skatalogowane do poszczególnych obiektów i urządzeń)
- karty przekazania odpadów (kopie).

7.5.3. Każdy egzemplarz powinien zawierać tyle tomów ile jest konieczne.

7.5.4. Tomy należy złożyć do segregatorów. W przypadku, gdy zawartość danego tomu jest większa niż pojemność jednego segregatora – tom podzielić na taką liczbę segregatorów, aby dokumenty mogły być przeglądane w sposób nie wpływający destrukcyjnie na ich jakość.

7.5.5. Segregatory muszą być opisane pismem drukowanym. Opis powinien zawierać nazwę kontraktu oraz nr tomu wraz z jego tytułem.



7.5.6. Dokumentacja odbiorowa budowy musi zawierać dokładny spis treści – każdy dokument ma mieć swój numer i musi być zgodnie z tym numerem oznaczony i wpięty w segregator.

7.5.7. Wszystkie strony i arkusze stanowiące części Dokumentacji odbiorowej budowy powinny być opatrzone numeracją zgodną ze spisem zawartości.

7.6. Odbiór końcowy i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie

7.6.1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia Prób Końcowych dla wykazania, że inwestycja została zrealizowana zgodnie z warunkami umowy, oddanie obiektów do użytkowania oraz uzyskanie wszystkich właściwych dokumentów wymaganych przepisami prawa polskiego.

7.6.2. Odbiór Końcowy Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie Protokołu Końcowego Odbioru. Warunkiem przystąpienia przez Inspektora Nadzoru do Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy jest usunięcie wszystkich wad wcześniej zgłoszonych Wykonawcy przez Inspektora Nadzoru, usunięcie , ukończenie wszystkich robót objętych Umową i dokonanie odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy.

7.6.3. Do obowiązku Wykonawcy należy uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z ustawą Prawo budowlane.

7.7. Szkolenia

7.7.1. Wykonawca przeprowadzi szkolenia Personelu Zamawiającego w zakresie eksploatacji i konserwacji obiektów i wyposażenia, objętych projektami budowlanym i wykonawczym oraz niniejszym OPZ.

7.7.2. Potwierdzeniem przeprowadzenia szkolenia jest lista obecności z podpisami wszystkich uczestników oraz prowadzących szkolenie.

7.8. Gwarancje

7.8.1. Wykonawca udziela gwarancji na materiały i roboty budowlane przedmiotu zamówienia na okres 60 miesięcy /e licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego oraz rękojmi za wady na okres 60 miesięcy/e licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.

7.8.2. Wyposażenie oraz materiały niezbędne do realizacji inwestycji dostarczone przez Wykonawcę będzie nowe, bez wad i będzie posiadać odpowiednie gwarancje producentów.

7.8.3. Wszystkie maszyny i urządzenia będą fabrycznie nowe, spełniające polskie normy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy,

7.8.4. Wykonawca udzieli gwarancji w wymiarze minimum 24 miesiące na maszyny i urządzenia licząc od momentu przekazania jednostki Zamawiającemu,

7.8.5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.



7.8.6. Wykonawca udzieli następujących parametrów jakościowych i okresów gwarancyjnych dla poszczególnych elementów instalacji PV:

Okres gwarancji na poszczególne elementy:

- 1) Na ogniwa fotowoltaiczne – minimum 10 lat;
- 2) Na falowniki – minimum 10 lat;
- 3) Konstrukcje wsporcze – minimum 10 lat;
- 4) Okres gwarancji na produkcję z modułu fotowoltaicznego: minimum 80% mocy nominalnej po 25 latach.
- 5) Prace montażowe i instalacyjne - minimum 5 lat.
- 6) Dyspozycyjność farmy PV (98%) jednak nie mniej niż 8600h w każdym roku gwarancji.

$$WD = 1 - \left[\frac{\sum GPP + \sum GNP}{GO} \right] \cdot 100 [\%]$$

gdzie:

- WD [%] – Dyspozycyjność Farmy PV,
- GO [h/a] – Godziny Okresu - czas kalendarzowy w roku (8760h/a lub 8784h/a dla roku przestępnego),
- GPP [h/a] – Godziny Planowanego Przestoju - będą równe liczbie godzin, w trakcie których Farma PV nie wytwarza energii elektrycznej z powodu serwisu (remontu) planowanego,
- GNP [h/a] – Godziny Nieplanowanego Przestoju - będą równe liczbie godzin, w trakcie których Farma PV nie jest w gotowości do produkcji energii o mocy elektrycznej o wartości większej niż moc znamionowa jednego falownika.